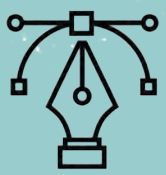
അധ്യായം 2

പത്രത്താളൊരുക്കാം

എത്രയെത്ര പ്രസിദ്ധീകരണങ്ങളാണ് ആകർഷകമായ രീതിയിൽ രൂപകൽപ്പനചെയ്ത് വായനയ്ക്കായി നമുക്കിപ്പോൾ ലഭിച്ചുകൊണ്ടിരിക്കുന്നത്! നിങ്ങളുടെ സ്കൂളിലെ 'വായനമൂല'യിലും ലൈബ്രറിയിലും സജ്ജീകരിച്ചിരിക്കുന്ന പത്രങ്ങളും ആനുകാലികങ്ങളും പുസ്തകങ്ങളും പരിശോധിച്ചുനോക്കൂ. ഇവയിൽ ഉള്ളടക്കങ്ങൾ ക്രമീകരിച്ചിരിക്കുന്നതിന്റെ പ്രത്യേകതകൾ നിങ്ങൾ ശ്രദ്ധിച്ചിട്ടുണ്ടോ?

മികച്ച രൂപകൽപ്പനയുമായി പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്ന പത്ര-മാസികകളും പുസ്തകങ്ങളും വായനക്കാരോട് കൃത്യമായി സംവദിക്കുന്നു. ഓരോ പ്രസിദ്ധീകരണത്തെയും മികച്ചതാക്കുന്നത് നിലവാരമുള്ള ഉള്ളടക്കത്തോടൊപ്പം അതിന്റെ ദൃശ്യഭംഗികൂടിയാണല്ലോ. സാങ്കേതിക വിദ്യയുടെ കടന്നുവരവോടെ പേജുകളുടെ രൂപകൽപ്പന ആകർഷകമാക്കുന്നതിനും മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിനുമായി അതിനൂതന സങ്കേതങ്ങളും സാധ്യതകളും നാം വികസിപ്പിച്ചെടുത്തിട്ടുണ്ട്.

ഫലപ്രദമായ ആശയവിനിമയമാണ് പേജ് ഡിസൈനിങ്ങിന്റെ കാതൽ. ഉള്ളടക്കം മനോഹരമാക്കാൻ പത്രങ്ങളും പ്രസാധകരുമെല്ലാം സ്വന്തമായൊരു ഡിസൈനിങ് ശൈലിതന്നെ അവർക്കായി രൂപപ്പെടുത്തിയെടുത്തിട്ടുണ്ട്.



"നന്നായി രൂപകൽപ്പന ചെയ്ത പേജുകൾ ഒരു കലാസൃഷ്ടിപോലെയാണ്. അത് നമ്മോട് സംവദിച്ചുകൊണ്ടേയിരിക്കും."

പേജ് ഡിസൈൻ ചെയ്യേണ്ട സന്ദർഭങ്ങൾ നിങ്ങൾക്കും ആവശ്യമായിവരാറില്ലേ? സ്കൂളിലെ വാർത്തകളും വിശേഷങ്ങളും പങ്കുവയ്ക്കുന്നതിനായി സ്കൂൾപത്രം ഒരുക്കുമ്പോഴും ഡിജിറ്റൽ മാഗസിൻ തയ്യാറാക്കുമ്പോഴുമെല്ലാം പേജ് രൂപകൽപ്പനയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട സങ്കേതങ്ങളും തന്ത്രങ്ങളും നമുക്ക് ആവശ്യമായിവരുന്നു.

സ്കൂളിനൊരു പത്രം

ചിത്രം 2.1 നോക്കൂ. ഇടുക്കി ജില്ലയിലെ ഒരു സ്കൂൾ പുറത്തിറക്കിയ സ്കൂൾപത്രത്തിന്റെ പ്രധാനപേജിന്റെ മാതൃകയാണ് ചിത്രത്തിൽ നൽകിയിരിക്കുന്നത്. ഇതിന്റെ രൂപകൽപ്പനയിൽ എന്തൊക്കെ പ്രത്യേകതകളാണ് നിങ്ങൾക്ക് കാണാൻ സാധിക്കുന്നത്?

ചിത്രം 2.1 സ്കൂൾപത്രം മാതൃക

- വലിയ തലക്കെട്ട്.
- വാർത്തകളുടെ ഭംഗിയായ ക്രമീകരണം.
- ഉള്ളടക്കം കോളങ്ങളാക്കി തിരിച്ചിരിക്കുന്നു.
- .....

പത്രങ്ങൾ, മാസികകൾ തുടങ്ങിയവ രൂപകൽപ്പന ചെയ്യുമ്പോൾ അതിലെ ചിത്രങ്ങൾ, അക്ഷരരൂപങ്ങൾ, തലക്കെട്ട്, ഉപയോഗിച്ചിരിക്കുന്ന നിറം, അടിക്കുറിപ്പുകൾ, അക്ഷരങ്ങളുടെ ക്രമീകരണം, അക്ഷരമില്ലാത്ത ഇടങ്ങൾ തുടങ്ങിയവയെല്ലാം പേജുകളെ ആകർഷകമാക്കാൻ സഹായിക്കുന്ന ഘടകങ്ങളാണ്.

ലിബർഓഫീസ് റൈറ്റർ ഉപയോഗിച്ച് ഒരു ഡോക്യുമെന്റ് തയ്യാറാക്കുന്നവിധം നാം മുൻക്ലാസുകളിൽ പരിചയപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടല്ലോ. എന്നാൽ പ്രസിദ്ധീകരണ ആവശ്യങ്ങൾക്കായുള്ള പേജ് ഡിസൈൻ ചെയ്യുന്നതിനും കൂടുതൽ പേജുകളുള്ള ഡോക്യുമെന്റുകൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിനും പ്രത്യേകമായി രൂപകൽപ്പന ചെയ്ത ഡി.ടി.പി. സോഫ്റ്റുവെയറുകളാണ് പൊതുവെ ഉപയോഗിക്കുന്നത്. ഇത്തരം സോഫ്റ്റുവെയറുകൾ ഉപയോഗിച്ച് പത്രങ്ങൾ, മാഗസിനുകൾ, പുസ്തകങ്ങൾ മുതലായവ രൂപകൽപ്പന ചെയ്തു പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്ന രീതിയാണ് ഡെസ്ക്ടോപ് പബ്ലിഷിങ്.

നമ്മുടെ കമ്പ്യൂട്ടറിൽ ലഭ്യമായ സ്ക്രൈബസ് എന്ന ഡി.ടി.പി. സോഫ്റ്റുവെയർ ഉപയോഗിച്ച് ചിത്രം 2.1 മാതൃകയിൽ ഒരു സ്കൂൾപത്രം തയ്യാറാക്കിയാലോ.

ഡെസ്ക്ടോപ്പ് പബ്ലിഷിങ് (DTP)

കമ്പ്യൂട്ടറിൽ വിവിധതരം ഡിസൈനിങ് സോഫ്റ്റുവെയറുകളുടെ സഹായത്തോടെ പേജുകൾ തയ്യാറാക്കി അച്ചടിക്കുന്ന രീതിയാണ് ഡെസ്ക്ടോപ്പ് പബ്ലിഷിങ് (DTP). മുമ്പ് ഒരു പുസ്തകം അച്ചടിച്ചിറക്കുന്ന പ്രക്രിയ വ്യത്യസ്ത മേഖലകളിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്നവരുടെ (ടൈപ്പിസ്റ്റ്, ഗ്രാഫിക് ഡിസൈനർ, കോപ്പിറൈറ്റർ, ടൈപ്പ് സെറ്റർ, പ്രിന്റിങ് etc.) പ്രയത്നഫലമായി വിവിധ ഘട്ടങ്ങളിലായാണ് നടന്നുവന്നിരുന്നത്. ഡി.ടി.പിയുടെ വരവോടെ പേജ് അച്ചടിയിലെ വിവിധ ഘട്ടങ്ങൾ, ഒരു ഗ്രാഫിക്സ് അധിഷ്ഠിത കമ്പ്യൂട്ടറുപയോഗിച്ച് ഒരു വ്യക്തിക്കോ ഒരു കൂട്ടം വിദഗ്ധർക്കോ ഒരേ സ്ഥാനത്തുവച്ചുതന്നെ പെട്ടെന്ന് സാധ്യമാക്കാം എന്ന സൗകര്യമുണ്ടായി.

മികച്ചൊരു സ്വതന്ത്ര ഡെസ്ക്ടോപ്പ് പബ്ലിഷിങ് സോഫ്റ്റുവെയറാണ് സ്ക്രൈബസ്. മാഗസിനുകൾ, പുസ്തകങ്ങൾ എന്നിവയുടെ രൂപകൽപ്പനയ്ക്കും പത്രങ്ങളുടെ പേജ് ഡിസൈനിങ്ങിനും ഇത് ഉപയോഗിക്കുന്നു. ഇന്ന് പ്രചാരത്തിലുള്ള പല പ്രമുഖ മലയാളപത്രങ്ങളും പേജുകൾ ഡിസൈൻ ചെയ്യുന്നതിനായി സ്ക്രൈബസ് പ്രയോജനപ്പെടുത്തുന്നുണ്ട്. ലാടെക്, അഡോബ് ഇൻഡിസൈൻ, മൈക്രോസോഫ്റ്റ് പബ്ലിഷർ, ക്വാർക്ക്എക്സ്പ്രസ് എന്നിവ മറ്റു ഡി.ടി.പി. സോഫ്റ്റുവെയറുകളാണ്.

പേജ് രൂപകൽപ്പനയിലേക്ക്

ചിത്രം 2.1 നോക്കൂ. നാം തയ്യാറാക്കാൻ പോകുന്ന പത്രത്തിന്റെ ഒന്നാം പേജിന്റെ മാതൃകയും ഇതിൽ ദൃശ്യമാണല്ലോ. എന്തൊക്കെയാണ് ഈ പേജിന്റെ പ്രത്യേകതകൾ?

ഏറ്റവും പ്രധാനപ്പെട്ട വാർത്തകൾ അവതരിപ്പിക്കുന്നതും പത്രത്തിന്റെ ജാലകം എന്നറിയപ്പെടുന്നതുമായ ഒന്നാംപേജിന്റെ രൂപകൽപ്പന ഒരു പത്രത്തിന്റെ ലേഔട്ടിൽ അതീവ പ്രാധാന്യം അർഹിക്കുന്നു. കൂടുതൽ ആകർഷകവും മികവാർന്നതുമായിരിക്കും മുൻപേജിന്റെ രൂപകൽപ്പനാരീതി. എല്ലാ വാർത്തകളും മുഴുവനായി പറയാതെ ഏറ്റവും പ്രധാനപ്പെട്ട വിവരങ്ങളും ചിത്രങ്ങളുമാണ് ഈ പേജിൽ ഉൾക്കൊള്ളിക്കുന്നത്. കൂടാതെ ഉൾപ്പേജിലുള്ള വാർത്തകളെക്കുറിച്ച് സൂചനകൾ നൽകുകയും ചെയ്യുന്നു.

ഇത്തരമൊരു പേജിന്റെ രൂപകൽപ്പന വിവിധ ഘട്ടങ്ങളിലൂടെയാണ് നമുക്ക് പൂർത്തിയാക്കാൻ സാധിക്കുക.

സ്ക്രൈബസ് പോലുള്ള ഡി.ടി.പി. സോഫ്റ്റ്വെയറുകളിൽ നാം പ്രിന്റ് ചെയ്യാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്ന ഡോക്യുമെന്റിന്റെ പേജ് ക്രമീകരണങ്ങൾ മുൻകൂട്ടി നിശ്ചയിച്ചാണ് ഈ പ്രവർത്തനം ചെയ്യേണ്ടത്.

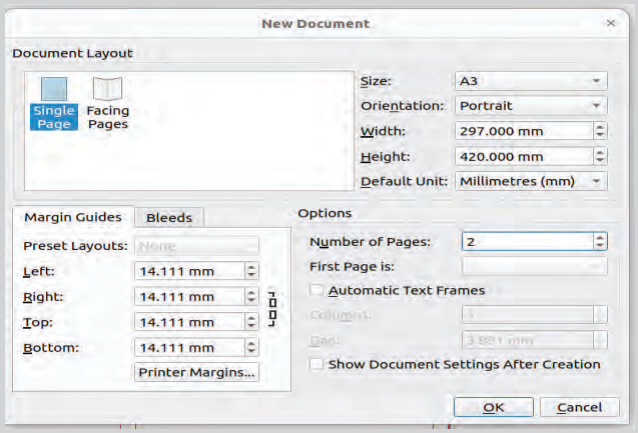
A3 വലുപ്പത്തിലുള്ള രണ്ടു പേജുള്ള ഒരു ഡോക്യുമെന്റാണ് നാമിവിടെ തയ്യാറാക്കുന്നത്. സ്ക്രൈബസ് തുറന്ന് ആവശ്യമായ പേജ് ക്രമീകരണങ്ങൾ നൽകി നമ്മുടെ പത്രത്തിനായി പുതിയൊരു ഡോക്യുമെന്റ് ആരംഭിക്കൂ.

ഉള്ളടക്കം തയ്യാറാക്കാം

നിങ്ങൾ തയ്യാറാക്കുന്ന സ്കൂൾ പത്രത്തിലേക്കുള്ള വാർത്തകൾ, ചിത്രങ്ങൾ, കാർട്ടൂണുകൾ എന്നിവയെല്ലാം ശേഖരിച്ച് കമ്പ്യൂട്ടറിൽ സൂക്ഷിക്കുമല്ലോ.

സ്ക്രൈബസിൽ പുതിയ ഡോക്യുമെന്റ് ആരംഭിക്കാൻ

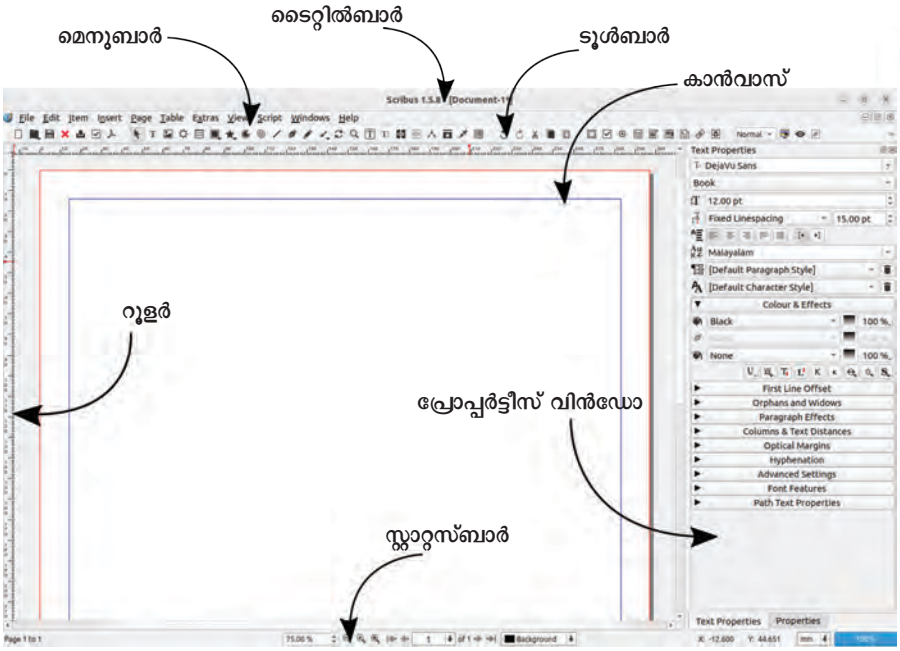
- സ്ക്രൈബസ് തുറന്ന് New Document ജാലകത്തിൽനിന്ന് യോജിച്ച പേജ് ലേഔട്ട് (ഇവിടെ Single Page) തിരഞ്ഞെടുക്കുക.
- പേജിന്റെ വലുപ്പം, എണ്ണം, ഓറിയന്റേഷൻ, മാർജിൻ എന്നിങ്ങനെയുള്ള വിവിധ ക്രമീകരണങ്ങൾ ഇവിടെനിന്ന് തിരഞ്ഞെടുക്കുക.
- തുടർന്ന് OK നൽകുക.



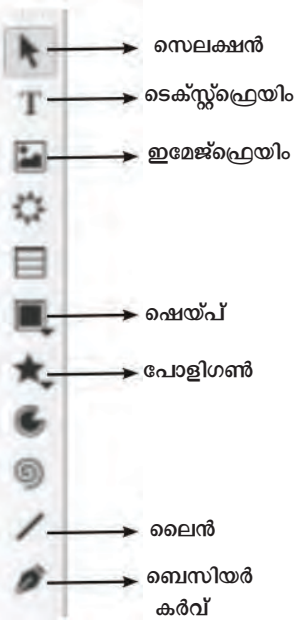
ചിത്രം 2.2 Scribus New Document ജാലകം

സ്ക്രൈബസിൽ പുതിയ ഡോക്യുമെന്റ് തുറന്നില്ലേ.

ഇപ്പോൾ തുറന്നുവന്നിരിക്കുന്ന സ്ക്രൈബസ് ജാലകം നോക്കൂ. പേജ് രൂപകൽപ്പനയ്ക്കാവശ്യമായ എന്തെല്ലാം സങ്കേതങ്ങളാണ് ഈ ജാലകത്തിലുള്ളതെന്നു പരിശോധിക്കൂ. സഹായത്തിനായി ചിത്രം 2.3 പ്രയോജനപ്പെടുത്തുമല്ലോ.



ചിത്രം 2.3 Scribus ജാലകം



ചിത്രം 2.4 സ്ക്രൈബസിലെ ചില ടൂളുകൾ

ബാനർ തയ്യാറാക്കാം

സ്ക്രൈബസിലെ ടൂളുകളും സൗകര്യങ്ങളും പരിചയപ്പെട്ടല്ലോ.

ചിത്രം 2.5 ശ്രദ്ധിക്കൂ. ഈ മാതൃകയിൽ ഒരു ബാനർ രൂപമാണ് പേജ് ഡിസൈനിങ്ങിന്റെ ഭാഗമായി നാം ആദ്യം തയ്യാറാക്കുന്നത്.

ചിത്രം 2.5 ബാനർ മാതൃക

ആശയം വ്യക്തമായി വിനിമയം ചെയ്യുന്നതിന് വ്യത്യസ്ത തരത്തിലുള്ള രൂപങ്ങൾ പേജ് ഡിസൈനിങ്ങിൽ നമുക്ക് പ്രയോജനപ്പെടുത്താം. ഉള്ളടക്കങ്ങളുടെ പ്രാധാന്യം നിശ്ചയിക്കാനും വായനക്കാരന്റെ ശ്രദ്ധ ആകർഷിക്കുന്ന തരത്തിൽ ഉള്ളടക്കം പേജിൽ ക്രമീകരിക്കാനും രൂപങ്ങൾ നമ്മെ സഹായിക്കുന്നു.

ചിത്രം 2.5 ലെ മാതൃകപോലെ രൂപങ്ങൾ ഉപയോഗിച്ചുള്ള ഒരു ബാനർ സ്ക്രൈബസിൽ നിങ്ങളുടെ സ്കൂൾ പത്രത്തിന്റെ ആദ്യപേജിലേക്കായി തയ്യാറാക്കിനോക്കൂ. ഇതിനായി, Shape ടൂൾ ഉപയോഗപ്പെടുത്താം.

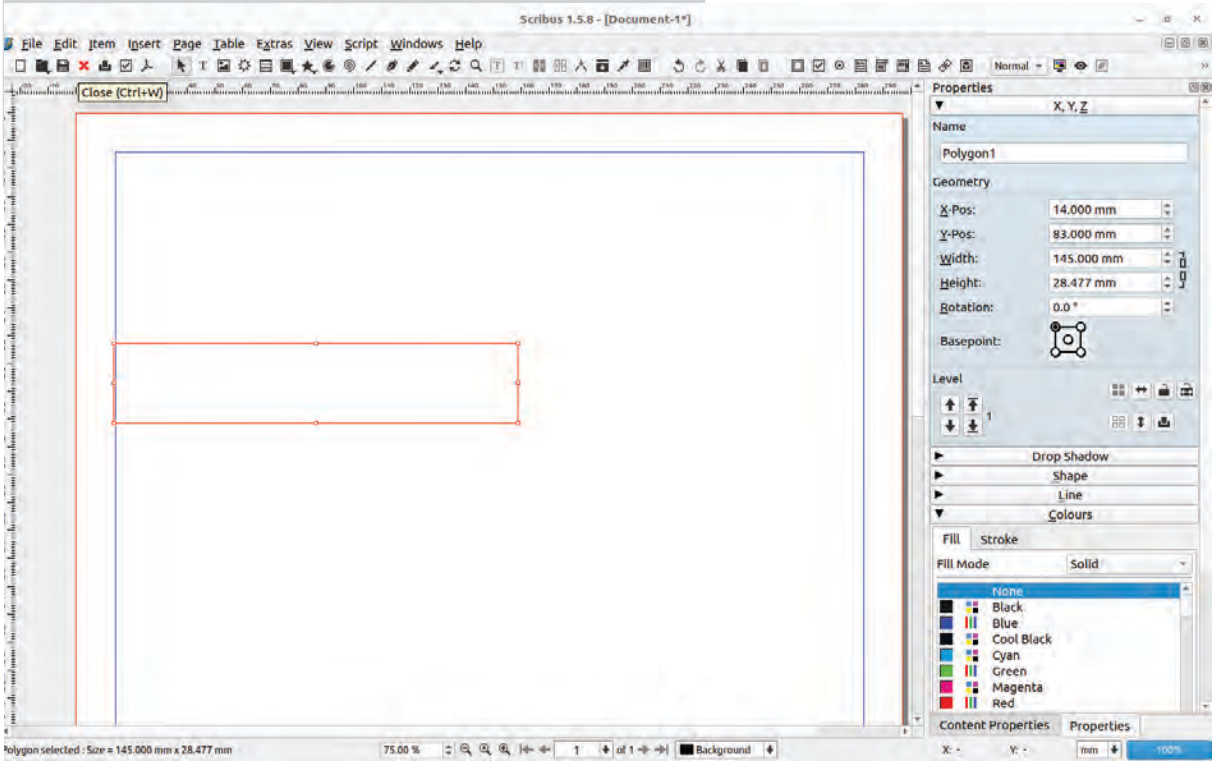
സ്ക്രൈബസിൽ രൂപങ്ങൾ തയ്യാറാക്കാൻ

- ടൂൾബാറിൽനിന്നു Shape tool സെലക്ട് ചെയ്ത് കാൻവാസിൽ ഒരു ചതുരം വരയ്ക്കുക. (ചിത്രം 2.6)
- വരച്ച രൂപത്തിന്റെ Propertiesൽ ഏറ്റവും മുകളിലുള്ള xyz എന്നതിലാണ് അതിന്റെ അളവുകളുള്ളത്. ഇവിടെ ആവശ്യമായ അളവുകൾ നൽകുക.

(Height :28mm, X-Pos :14,
Y-Pos : 83, Width :145)

പ്രോപ്പർട്ടീസ് ജാലകം

സ്ക്രൈബസിലെ പേജിലുൾപ്പെടുത്തുന്ന ഒബ്ജക്ടുകളുടെ ക്രമീകരണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട അധിക സങ്കേതങ്ങൾ അതിന്റെ പ്രോപ്പർട്ടീസ് ജാലകത്തിൽ ലഭ്യമാണ്. ഒബ്ജക്ടുകൾക്കായും ടെക്സ്റ്റുകൾക്കായും വെവ്വേറെ പ്രോപ്പർട്ടീസ് ജാലകങ്ങൾ കാണാം. Windows മെനുവിൽ നിന്നോ ഒബ്ജക്ടിൽ റൈറ്റ് ക്ലിക്ക് ചെയ്താൽ ലഭിക്കുന്ന മെനുവിൽനിന്നോ ഈ ജാലകങ്ങൾ ദൃശ്യമാക്കാം.



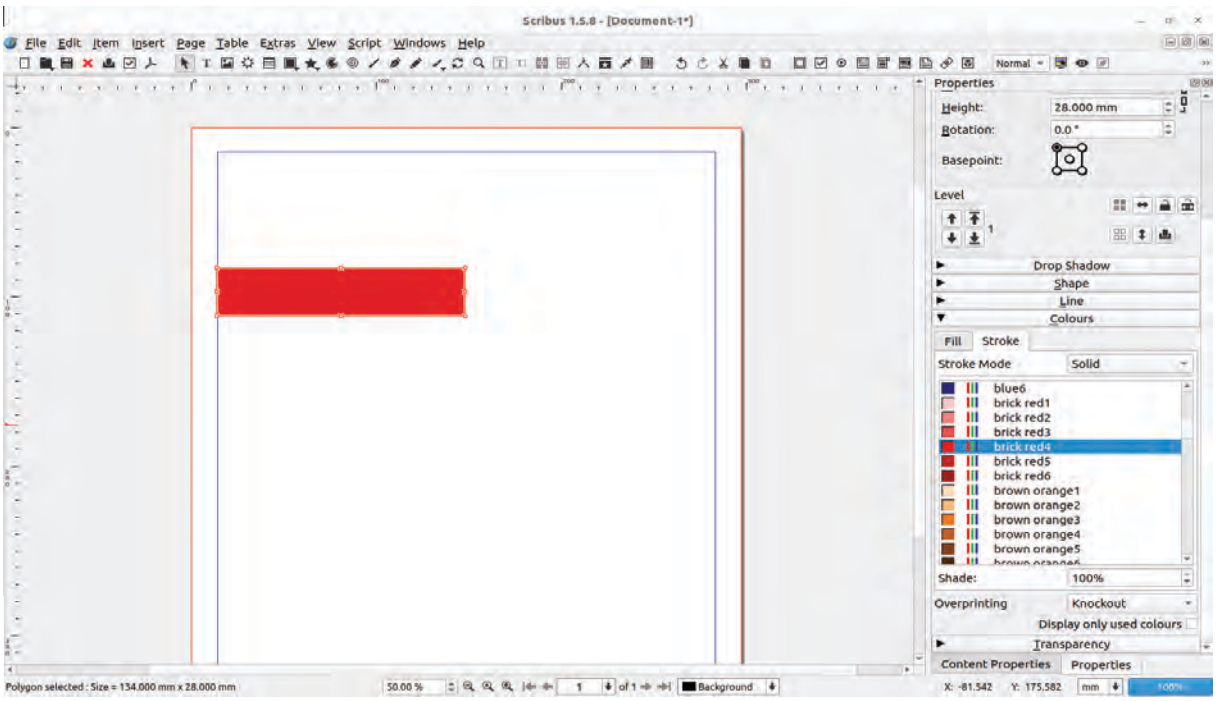
ചിത്രം 2.6 ഷെയ്പ് ടൂൾ ഉപയോഗിച്ച് രൂപം വരച്ചപ്പോൾ

ചതുരത്തിന് നിറം കൊടുക്കാം

ഗ്രാഫിക്ഡിസൈനിങ്ങിൽ നിറങ്ങളുടെ തിര ഞ്ഞെടുപ്പും അവയുടെ ചേർച്ചയും പ്രധാനമാണെന്ന് കഴിഞ്ഞ അധ്യായത്തിലൂടെ നാം മനസ്സിലാക്കിയിട്ടു ണ്ടല്ലോ. ഗ്രാഫിക്കുകൾ ഉപയോഗപ്പെടുത്തിയുള്ള പേജ് ഡിസൈനിങ്ങിലും നിറങ്ങൾക്ക് ഏറെ പ്രാധാന്യ മുണ്ട്. കാഴ്ചക്കാരുടെ ശ്രദ്ധ ആകർഷിക്കാനും വാർത്ത ഉൾക്കൊള്ളുന്ന ഭാവം വിനിമയം ചെയ്യാനും നിറങ്ങൾ പ്രയോജനപ്പെടുത്താം

നിങ്ങളുടെ സ്കൂളിൽ ലഭ്യമായ പത്രങ്ങളും ആനു കാലികങ്ങളും പരിശോധിച്ച് അവയിൽ ഓരോ ഉള്ളടക്ക ത്തിനും ഏതെല്ലാം തരത്തിലുള്ള നിറങ്ങളാണ് ഉപയോ ഗിച്ചിരിക്കുന്നതെന്ന് കണ്ടെത്തുമല്ലോ.

ഇനി, നാം വരച്ച ചതുരത്തിന് നിറം നൽകിനോക്കി യാലോ. (ചിത്രം 2.7)



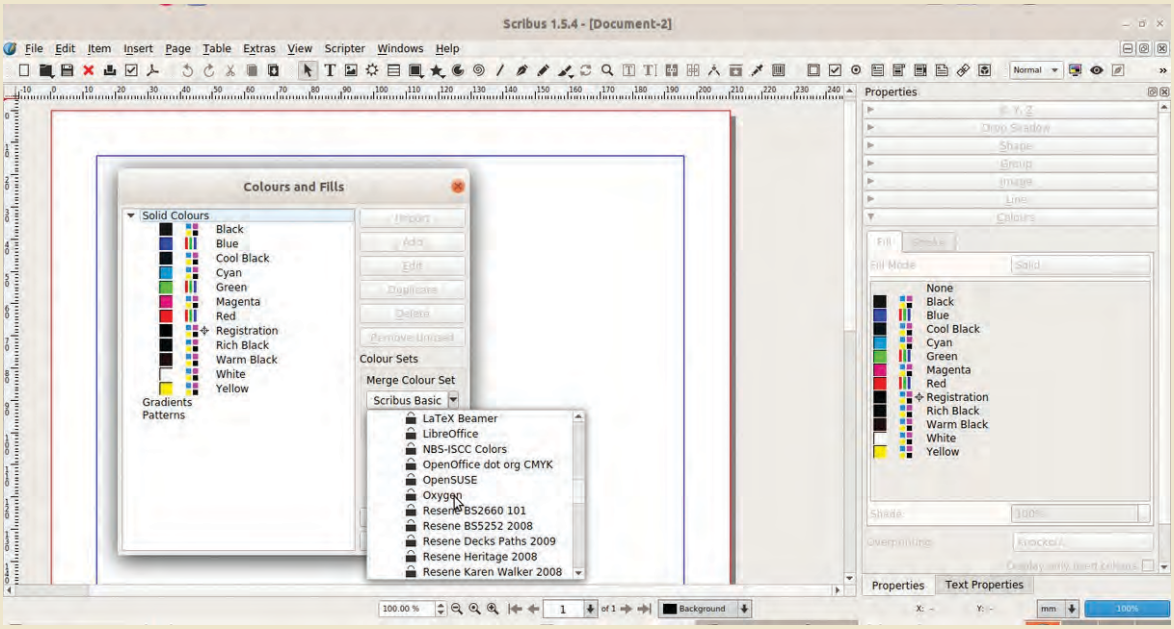
ചിത്രം 2.7 നിറം നൽകിയ രൂപം

സ്ക്രൈബസിൽ ഒബ്ജക്ടിന് നിറം നൽകുന്നതിന്

- ചതുരം സെലക്ട് ചെയ്തശേഷം Properties വിൻഡോയിലെ Colours എന്ന ടാബ് തുറക്കുക.
- ഇതിലെ Fill എന്നതിലെ Fill mode ൽ ആവശ്യമായ നിറം തിരഞ്ഞെടുക്കുക.
- ഇവിടെ Stroke ന് നിറം ആവശ്യമില്ലാത്തിനാൽ Stroke ടാബിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്ത് None നൽകാം.

സ്ക്രൈബസിലെ കളർപാലറ്റ്

സ്ക്രൈബസിൽ ഒരുഷെയ്പിൽ നിറം നൽകുന്നതിന് Solid, Gradient, Hatch എന്നിങ്ങനെ മൂന്ന് മാർഗങ്ങളുണ്ട്. സ്ക്രൈബസിന്റെ പ്രോപ്പർട്ടീസ് ജാലകത്തിലെ കളർപാലറ്റിൽ ഡീഫാൾട്ട് ആയി വളരെ കുറച്ചു നിറങ്ങൾ മാത്രമേ ദൃശ്യമായിട്ടുണ്ടാവൂ. കൂടുതൽ നിറങ്ങൾ ലഭിക്കുന്നതിന് എഡിറ്റ് മെനുവിലെ Colours and Fills ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക. നിറം ചേർക്കാനും ഒഴിവാക്കാനുമുള്ള സൗകര്യങ്ങൾ ഇവിടെ കാണാം. ഇവിടെ കാണുന്ന Merge Colour Set എന്നിടത്ത് Scribus Basicനുപകരം Oxygen സെലക്ട് ചെയ്ത് OK നൽകിനോക്കൂ. കളർ പാലറ്റിൽ എന്തു മാറ്റമാണ് ഉണ്ടായത്?



രൂപത്തിന്റെ ആകൃതി ക്രമീകരിക്കാം

ബാനർമാതൃകയിലെ (ചിത്രം 2.5) ചതുരത്തിന്റെ ആകൃതി ശ്രദ്ധിച്ചല്ലോ. നാം വരച്ച ചതുരത്തെ എങ്ങനെയാണ് ഈ രീതിയിലേക്കു മാറ്റുക? ഈ പ്രവർത്തനം നമുക്കൊന്നു ചെയ്തുനോക്കാം.

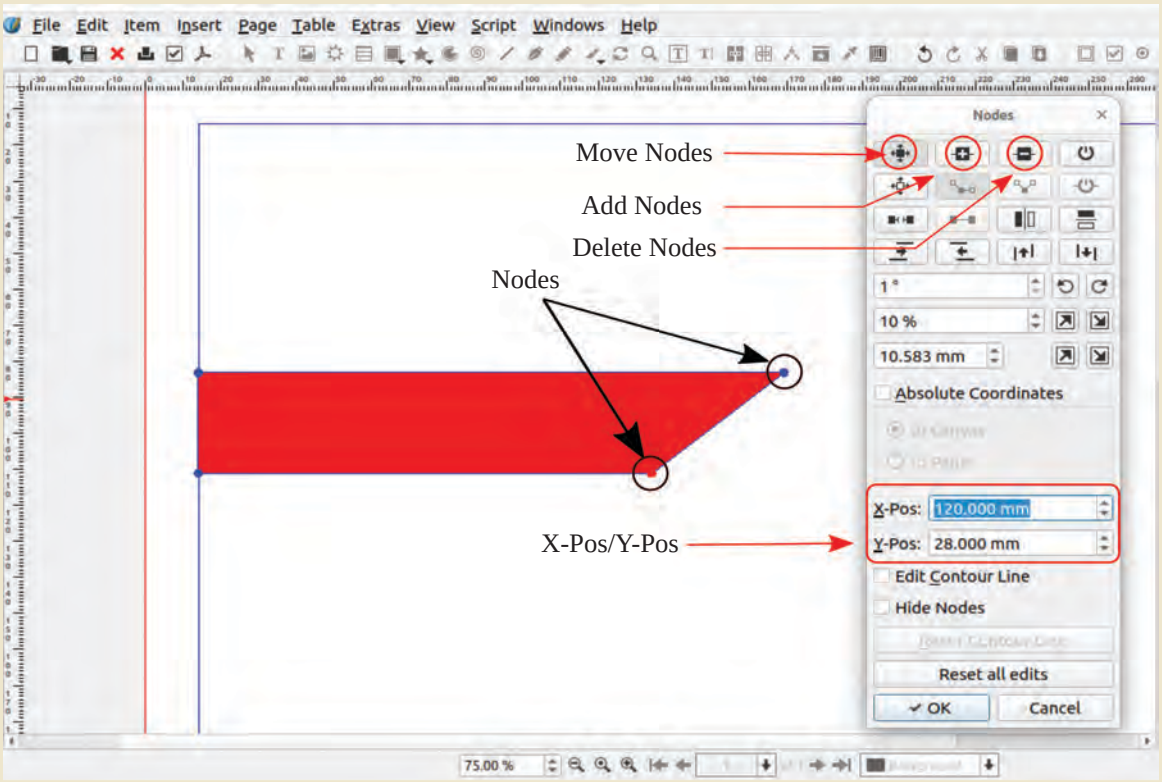
സ്ക്രൈബസിൽ വരച്ച ഒരു രൂപത്തിന്റെ ആകൃതിക്ക് വിവിധ രീതിയിൽ നമുക്ക് മാറ്റം വരുത്താം. അതിനുള്ള സംവിധാനമാണ് നോഡ് എഡിറ്റിങ്.

ചിത്രം 2.8 രൂപത്തിൽ വ്യത്യാസം വരുത്തിയപ്പോൾ

നോഡ് എഡിറ്റിങ് സ്ക്രൈബസിൽ

ഇങ്കസ്കേപ്പിലെ Edit paths by nodes എന്ന ടൂൾ ഉപയോഗിച്ച് രൂപങ്ങളുടെ ആകൃതിയിൽ മാറ്റം വരുത്തുന്ന വിധം നമുക്കറിയാമല്ലോ. നോഡ് എഡിറ്റിങ് സങ്കേതം ഉപയോഗിച്ച് ഒബ്ജക്ടുകളുടെ രൂപത്തിൽ മാറ്റം വരുത്താൻ സ്ക്രൈബസിലും സൗകര്യമുണ്ട്.

സ്ക്രൈബസിൽ ഒരു ഒബ്ജക്ടിൽ ഡബിൾ ക്ലിക്ക് ചെയ്താൽ അതിന്റെ Path എഡിറ്റ് ചെയ്യാനുള്ള നോഡ് എഡിറ്റിങ് ജാലകം ദൃശ്യമാകും. നോഡുകളിൽ ആവശ്യമായ മാറ്റങ്ങൾ വരുത്താനും പുതിയ നോഡുകൾ കൂട്ടിച്ചേർക്കാനും, ഒഴിവാക്കാനും ഇവിടെ സാധിക്കും.

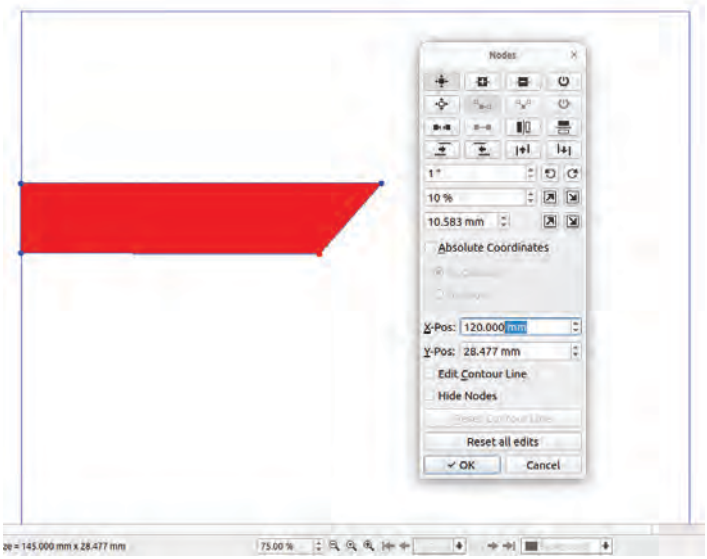


ഷെയ്പിന്റെ ആകൃതി മാറ്റാൻ

- വരച്ച ഷെയ്പിനു മുകളിൽ ഡബിൾ ക്ലിക്ക് ചെയ്ത് നോഡ് എഡിറ്റിങ് ജാലകം തുറക്കുക.
- ഷെയ്പിനു താഴെ വലതുമൂലയിലുള്ള നോഡിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്ത ശേഷം നോഡ്ജാലകത്തിലെ X-pos എന്ന ബോക്സിലെ വിലയിൽ മാറ്റം വരുത്തുക.

ആദ്യം തയ്യാറാക്കിയ രൂപത്തിന്റെ വലുപ്പത്തിൽ നോഡ് എഡിറ്റിങ് സംവിധാനം ഉപയോഗിച്ച് അൽപ്പം മാറ്റം വരുത്തിയാൽ ചിത്രം 2.8 ലേതുപോലെ പുതിയ രൂപം നമുക്ക് ലഭിക്കും. നിലവിലെ രൂപത്തിന്റെ വീതി 145 mm ആണ്. ഇതിന്റെ താഴ്വശത്തിന്റെ വീതി മാത്രം 145 mm നുപകരം 120mm എന്നാക്കിനോക്കൂ.

ഇതോടെ നാം സെലക്ട് ചെയ്ത നോഡിന്റെ സ്ഥാനം അല്പം ഇടതുവശത്തേക്ക് മാറുകയും ചതുരത്തിന്റെ പ്രസ്തുത ഭാഗത്തെ വീതി അൽപ്പം ചെറുതാവുകയും ചെയ്തു. ഇതോടെ ഉദ്ദേശിച്ച തരത്തിലുള്ള ഒരു രൂപം നമുക്ക് ലഭിക്കുന്നു. (ചിത്രം 2.9)

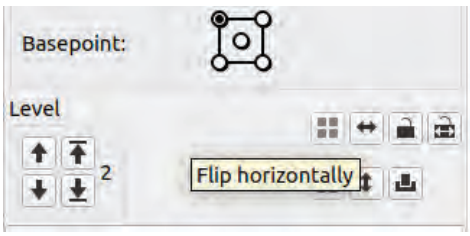


ചിത്രം 2.9 നോഡ് എഡിറ്റിങ് ജാലകം

ഇനി, ഈ ഷെയ്പിന്റെ വലതുവശത്തെ കറുപ്പു നിറത്തിലുള്ള രൂപം തയ്യാറാക്കുന്നതിനായി ആദ്യം നിർമ്മിച്ച രൂപത്തിന്റെ പകർപ്പെടുത്താൽ മതി. പുതിയ രൂപം ലഭിക്കാൻ അത് ഇടംവലം തിരിക്കേണ്ടിവരുമെന്ന കാര്യവും ഓർമ്മിക്കുമല്ലോ.

കറുപ്പുനിറത്തിലുള്ള ഷെയ്പ് നിർമ്മിക്കാൻ

- ആദ്യരൂപം സെലക്ട് ചെയ്ത് Item → Duplicate/ Transform → Duplicate എന്ന ക്രമത്തിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്ത് അതിന്റെ പകർപ്പെടുക്കുക.
- പകർപ്പിന് കറുത്തനിറം നൽകുക.
- ശേഷം, Properties ലെ X,Y,Z → Level എന്ന ഭാഗത്തുള്ള Flip horizontally ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക.(ചിത്രം 2.10)
- തുടർന്ന്, ഇതേ ജാലകത്തിലെ Flip vertically ഉപയോഗിച്ച് ചിത്രം 2.11 ൽ തന്നിരിക്കുന്നതുപോലെ ചിത്രത്തെ ക്രമീകരിക്കുക.
- രണ്ടു ചതുരത്തെയും കൃത്യമായി ക്രമീകരിക്കാൻ കീബോർഡിലെ Arrow Key കൾ ഉപയോഗിക്കാം.



ചിത്രം 2.10 Level ജാലകം

ചിത്രം 2.11 ഫ്ലിപ്പ് ചെയ്ത രൂപം നിർമ്മിച്ചപ്പോൾ

ഒബ്ജക്ടിന് നിഴൽ നൽകാം

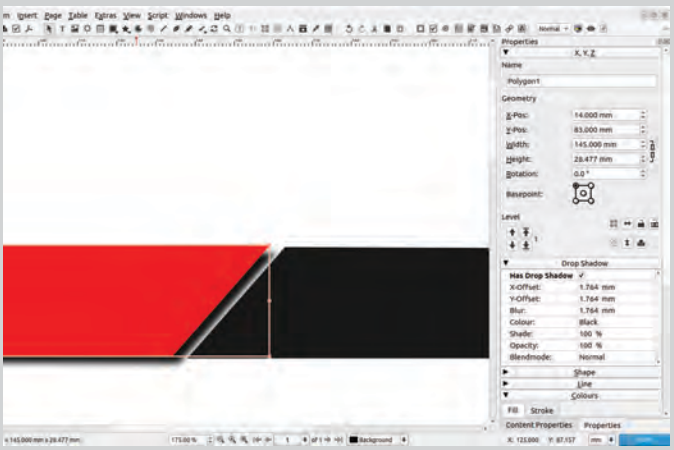
ബാനറിന്റെ പശ്ചാത്തലം നിർമ്മിച്ചുകഴിഞ്ഞു. ഇപ്പോൾ തയ്യാറാക്കിയ രൂപത്തിന് നിഴൽകൂടി നൽകുന്നത് ബാനർ കുറച്ചുകൂടി ആകർഷകമാക്കുമല്ലോ.

Drop Shadow സങ്കേതം ഉപയോഗിച്ച് ഒബ്ജക്ടുകൾക്ക് നിഴൽ നൽകാൻ സ്ക്രൈബസിൽ സാധിക്കും.

ഇപ്പോൾ തയ്യാറാക്കിയ രൂപത്തിന് നിഴൽ ക്രമീകരിച്ചുനോക്കൂ. (ചിത്രം 2.12)

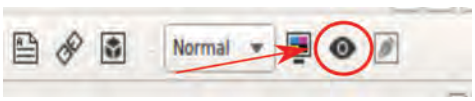
നിഴൽ ക്രമീകരിക്കാൻ

- നിഴൽ നൽകേണ്ട ഒബ്ജക്ട് സെലക്ട് ചെയ്ത ശേഷം പ്രോപ്പർട്ടീസ് വിൻഡോയിലെ Drop Shadow എന്ന ടാബിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക.
- തുടർന്നു വരുന്ന ജാലകത്തിൽ Has Drop Shadowയുടെ ചെക്ക് ബോക്സിൽ ടിക് (✓) മാർക്ക് നൽകുക.



ചിത്രം 2.12 നിഴൽ നൽകിയ ചിത്രം

നിഴൽ നൽകിക്കഴിഞ്ഞില്ലേ. ടൂൾബാറിലുള്ള പ്രിവ്യൂ മോഡ് ഐക്കണിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്ത് നാം തയ്യാറാക്കിയ രൂപം എങ്ങനെയുണ്ടെന്ന് പരിശോധിക്കുമല്ലോ. (ചിത്രം 2.13)



ചിത്രം 2.13 പ്രിവ്യൂ മോഡ് ഐക്കൺ

ഇതുവരെ ചെയ്ത പ്രവർത്തനം സേവ് ചെയ്യാൻ മറക്കരുതേ (File → Save).

തലക്കെട്ടു നൽകാം

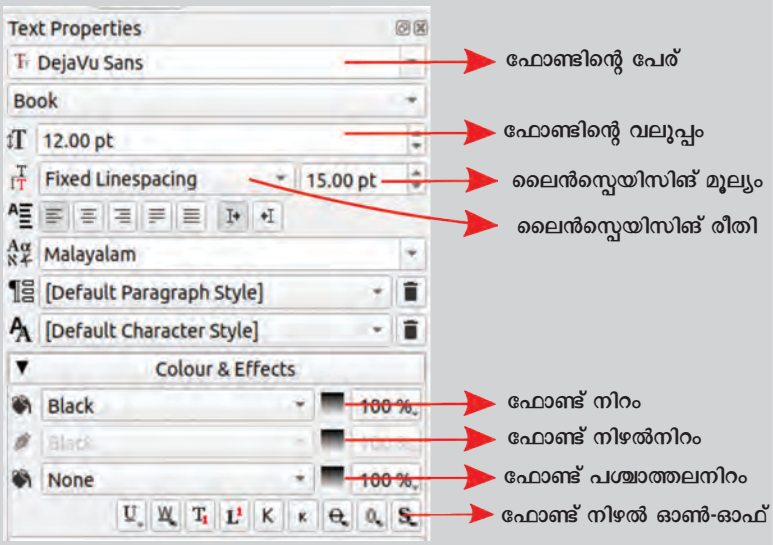
പത്രത്തിന്റെ തലക്കെട്ട് വളരെ പ്രധാനപ്പെട്ട ഒന്നാണല്ലോ. നല്ല തലക്കെട്ട് ഒരു ഡോക്യുമെന്റിനെ കൂടുതൽ വ്യത്യസ്തവും ആകർഷകവുമാക്കുന്നു.

വാക്യങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്തി ഫോർമാറ്റ് ചെയ്യുന്നതിന് സ്ക്രൈബസിൽ ടെക്സ്റ്റ് ഫ്രെയിമുകൾ ആവശ്യമാണ്. ടെക്സ്റ്റ് ഫ്രെയിമിൽ മാത്രമേ സ്ക്രൈബസിൽ എഴുത്തുകൾ ചേർക്കാൻ സാധിക്കൂ. സ്ക്രൈബസിലെ പേജിൽ ടെക്സ്റ്റ് ചേർക്കുന്നതിനുള്ള സങ്കേതമാണ് Text frame (T) ടൂൾ.

Text frame ഉപയോഗിച്ച് നമ്മുടെ പത്രത്തിന് ആകർഷകമായ ഒരു തലക്കെട്ട് തയ്യാറാക്കുമല്ലോ.

സ്ക്രൈബസിൽ ടെക്സ്റ്റ് ഉൾപ്പെടുത്താൻ

- ടൂൾബാറിൽനിന്ന് Text frame ടൂൾ സെലക്ട് ചെയ്യുക (Insert മെനുവിൽനിന്നും Text frame സെലക്ട് ചെയ്യാം).
- കാൻവാസിൽ ഡ്രാഗ് ചെയ്ത് ആവശ്യമായ വലുപ്പത്തിൽ ഫ്രെയിം ചേർക്കുക.
- Text Properties വിൻഡോയിൽ നിന്നു ഫോണ്ട് തിരഞ്ഞെടുക്കുക (ചിത്രം 2.14) (മലയാളം അക്ഷരങ്ങൾ ലഭിക്കാൻ യൂണികോഡ് മലയാളം ഫോണ്ട് തിരഞ്ഞെടുക്കണം).
- ടെക്സ്റ്റ് ഫ്രെയിമിനുള്ളിൽ ക്ലിക്ക്ചെയ്ത് തലക്കെട്ട് ടൈപ്പ് ചെയ്യുക.
- അക്ഷരവലുപ്പം ക്രമീകരിക്കുക.



ചിത്രം 2.14 ടെക്സ്റ്റ് പ്രോപ്പർട്ടീസ് ജാലകം

തലക്കെട്ട് ആകർഷകമാക്കാം

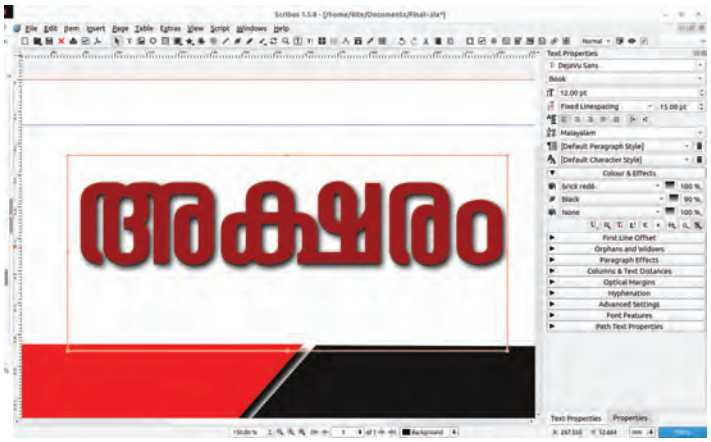
Text Properties ജാലകത്തിലെ Colour & Effects എന്നതിൽനിന്നു തലക്കെട്ടിന് നമുക്കിഷ്ടപ്പെട്ട നിറം നൽകാം. നിറങ്ങൾ മാറ്റിനോക്കി നിങ്ങളുടെ പത്രത്തിന്റെ തലക്കെട്ട് ആകർഷകമാക്കുമല്ലോ.

അക്ഷരങ്ങൾ കൂടുതൽ ആകർഷകമാക്കുന്നതിനായി Text Properties ജാലകത്തിൽ എന്തെല്ലാം സങ്കേതങ്ങളാണുള്ളത്? ചുവടെയുള്ള ലിസ്റ്റ് പൂർത്തിയാക്കൂ.

- Colour & Effects
- .....
- .....
- .....

അക്ഷരങ്ങളുടെ വലുപ്പം ക്രമീകരിക്കുമ്പോൾ

പേജിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയ അക്ഷരങ്ങളുടെ വലുപ്പം ടെക്സ്റ്റ്ഫ്രെയിമിൽ ഉൾക്കൊള്ളാവുന്നതിലും വലുതാണെങ്കിൽ ടെക്സ്റ്റ് ഫ്രെയിമിന്റെ ഓരോ വശത്തും കാണുന്ന നോഡുകളിൽ ഡ്രാഗ് ചെയ്ത് വലുപ്പം ക്രമീകരിക്കാവുന്നതാണ്.



ചിത്രം 2.15 പത്രത്തിന് തലക്കെട്ടു ചേർത്തപ്പോൾ

ചിത്രം 2.15 ൽ കാണുന്ന തലക്കെട്ടിന് ഒരു നിഴൽ കാണുന്നില്ലേ? നിങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്തിയ തലക്കെട്ടിനും ഈ രീതിയിൽ നിഴൽ നൽകുമല്ലോ.

ഉപശീർഷകങ്ങൾ ചേർക്കാം

ചിത്രം 2.16 നോക്കൂ. തലക്കെട്ടിനു താഴെ ഉപശീർഷകമായി സ്കൂളിന്റെ പേരും ഇടതുവശത്തായി പത്രം പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്ന തിയ്യതിയും ചേർത്തിട്ടുണ്ടല്ലോ. ഈ രീതിയിൽ ആവശ്യമായ വാക്യങ്ങൾ നിങ്ങളുടെ പേജിലും ഉൾപ്പെടുത്തുമല്ലോ.

ചിത്രം 2.16 പേജിൽ ഉപശീർഷകം ചേർത്തപ്പോൾ

മാതൃകയിൽ നൽകിയിരിക്കുന്ന പേജിൽ (ചിത്രം 2.16) സ്കൂളിന്റെ പേരിനു താഴെയായി ഇമെയിൽ വിലാസം രണ്ടു വരകൾക്കിടയിലായി ചേർത്തിട്ടുണ്ടല്ലോ.സ്ക്രൈബസിൽ Line Tool ഉപയോഗിച്ച് ഈ രീതിയിൽ വരകൾ ചേർക്കാൻ സാധിക്കും.

വരികൾ തമ്മിലുള്ള അകലം ക്രമീകരിക്കാം

ഉൾപ്പെടുത്തിയ ഉള്ളടക്കത്തിലെ വരികൾക്കിടയിലെ അകലം കൃത്യമാക്കാൻ Automatic Line spacing നൽകാം.

വാക്കുകൾക്കിടയിലെ അകലം ശരിയായ നിലയിൽ ക്രമീകരിക്കുന്നതിന് ഉള്ളടക്കം മുഴുവനായി സെലക്ട് ചെയ്ത് Text Properties ജാലകത്തിലെ Alignment ക്രമീകരണത്തിലൂടെ Justify ചെയ്താൽ മതി.

വരകൾ ഉൾപ്പെടുത്താൻ

- ടൂൾബാറിൽനിന്നു ലൈൻ ടൂൾ തിരഞ്ഞെടുക്കുക.
- കീബോർഡിലെ Ctrl Key അമർത്തിപ്പിടിച്ചുകൊണ്ട്, വര തുടങ്ങേണ്ട ഭാഗത്ത് ക്ലിക്ക് ചെയ്ത് നേർരേഖയിൽ ഡ്രാഗ് ചെയ്യുക.
- ഇതിന്റെ പകർപ്പെടുത്ത് കൂടുതൽ വരകൾ ചേർക്കാം.

ലൈൻടൂൾ ഉപയോഗിച്ച് മറ്റു വരകളും വാക്യങ്ങളും ഉൾപ്പെടുത്തി ചിത്രം 2.16 പോലെയുള്ള ഡിസൈൻ പൂർത്തിയാക്കുമല്ലോ.

ചിത്രങ്ങൾ ചേർക്കാം

ഒരു പ്രസിദ്ധീകരണം വായനക്കാരുമായി ആദ്യമേ സംവദിക്കുന്നത് മുൻപേജിലൂടെയാണ്. അതുകൊണ്ടു തന്നെ മുൻപേജിലെ ഉള്ളടക്കത്തിന്റെ തിരഞ്ഞെടുപ്പ് വളരെ പ്രധാനപ്പെട്ടതാകുന്നു.

ആശയം വിനിമയം ചെയ്യുന്നതിൽ ചിത്രങ്ങൾക്കുള്ള പ്രാധാന്യം നാം മനസ്സിലാക്കിയിട്ടുണ്ടല്ലോ. ശക്തമായ ഒരു മുൻപേജ് ചിത്രത്തിന് വായനക്കാരനെ ആകർഷിക്കാനും ആശയം പെട്ടെന്ന് അവരിലെത്തിക്കാനും സാധിക്കും.

സ്ക്രൈബസിലെ പേജിൽ എങ്ങനെയാണ് ചിത്രങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്തുക?

നിങ്ങളുടെ വാർത്താപത്രത്തിൽ ചേർക്കാനുള്ള ചിത്രങ്ങൾ കമ്പ്യൂട്ടറിൽ ശേഖരിച്ചുവച്ചിട്ടുണ്ടാവുമല്ലോ. ഇതോടൊപ്പം School_Resources ഫോൾഡറിൽ നൽകിയ ചിത്രങ്ങളും പ്രയോജനപ്പെടുത്താം.

പേജിൽ ചിത്രം ഉൾപ്പെടുത്താൻ

- ടൂൾബാറിൽനിന്ന് Image Frame സെലക്ട് ചെയ്യുക.
- ശേഷം ചിത്രം ചേർക്കേണ്ട ഭാഗത്ത് ക്ലിക്ക്ചെയ്ത് ഡ്രാഗ് ചെയ്ത് ഫ്രെയിം ഉൾപ്പെടുത്തുക.
- ഈ ഫ്രെയിൽ റൈറ്റ് ക്ലിക്ക് ചെയ്യുമ്പോൾ ലഭിക്കുന്ന ജാലകത്തിൽനിന്ന് Content → Get Image എന്ന ക്രമത്തിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക.
- ചിത്രം ഉൾക്കൊള്ളുന്ന ഫോൾഡർ തുറന്ന് ചിത്രം തിരഞ്ഞെടുത്ത് OK ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക.
- ചിത്രത്തെ ഫ്രെയിമിനുള്ളിൽ ക്രമീകരിക്കുന്നതിനായി, ചിത്രത്തിൽ റൈറ്റ് ക്ലിക്ക് ചെയ്ത് Image→Adjust Image to Frame എന്നത് സെലക്ട് ചെയ്താൽമതി. (ചിത്രം 2.17).

സ്ക്രൈബസിലെ ഇമേജ് ഫ്രെയിമുകൾ

സ്ക്രൈബസിൽ ചിത്രങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനുള്ള സങ്കേതമാണ് ഇമേജ് ഫ്രെയിം. പേജിൽ ഒരു ഇമേജ് ഫ്രെയിം ചേർക്കുമ്പോൾ ചതുരാകൃതിയിലാണ് അത് നിർമ്മിക്കപ്പെടുക. പ്രസ്തുത ഫ്രെയിമിനെ ആവശ്യമെങ്കിൽ വേറൊരു ആകൃതിയിലേക്ക് മാറ്റംവരുത്തി ഉപയോഗിക്കാം.

ഷെയ്പ് ടൂൾ ഉപയോഗിച്ച് ഒരു രൂപം വരച്ച ശേഷം അതിൽ റൈറ്റ് ക്ലിക്ക് ചെയ്ത് Convert to Image frame എന്ന രീതിയിലേക്ക് മാറ്റിയും ഇമേജ് ഫ്രെയിമുകൾ ഉണ്ടാക്കാം.

ചിത്രം 2.17 പേജിൽ ചിത്രം ഉൾപ്പെടുത്തിയത്

ചിത്രത്തിനു മിഴിവു കൂട്ടാൻ

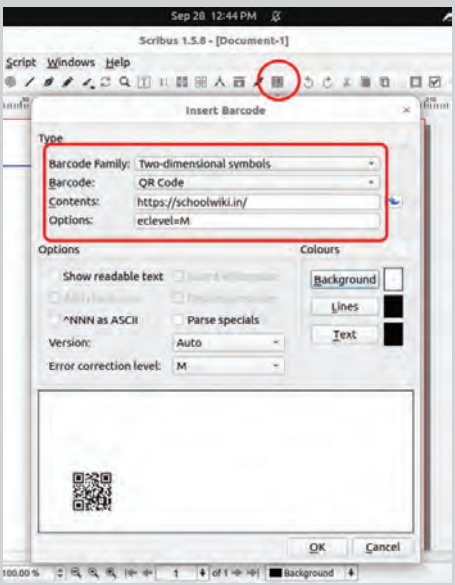
ചിത്രത്തിനു മുകളിൽ റൈറ്റ് ക്ലിക്ക് ചെയ്ത് Preview Settings ലെ Full Resolution എന്നതിൽ ടിക് മാർക്ക് ചെയ്തുനോക്കൂ.

ചിത്രം ഉൾപ്പെടുത്തിയല്ലോ. ഇനി, സെലക്ഷൻ ടൂൾ ഉപയോഗിച്ച് ഫ്രെയിം വലുതാക്കി ആവശ്യമായ വലുപ്പത്തിൽ ചിത്രം പേജിൽ ക്രമീകരിക്കൂ.

നമ്മുടെ പത്രത്തിന്റെ തലക്കെട്ടിന്റെ വലതുവശത്തായി സ്കൂൾവിക്കി സ്കൂൾപേജിന്റെ QR Code ചിത്രം കൂടി കാണുന്നുണ്ടല്ലോ. ഈ മാതൃകയിൽ നിങ്ങളുടെ സ്കൂൾവിക്കി പേജിന്റെ QR Code പത്രത്തിൽ മുകളിലായി ഉൾപ്പെടുത്തുമല്ലോ.

QR Code നിർമ്മിക്കാൻ

- സ്ക്രൈബസിലെ ടൂൾബാറിലുള്ള ബാർകോഡ് എന്ന ഐക്കണിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക.
- തുറന്നുവരുന്ന Insert Barcode എന്ന ജാലകത്തിൽ (ചിത്രം 2.18)
  - Barcode Family എന്നിടത്ത് - Two-dimensional symbols എന്നും
  - Barcode എന്നതിനു നേരേ QR Code എന്നും സെലക്ട് ചെയ്യുക.
- Contents എന്നിടത്ത് നിങ്ങളുടെ സ്കൂൾവിക്കി പേജിന്റെ അഡ്രസ് നൽകുക.
- ശേഷം OK നൽകുക.
- ഇതോടെ മൗസിൽ ഒരു ഇമേജ് ഫ്രെയിം ലഭ്യമാകുന്നു. പേജിൽ QR Code ചേർക്കേണ്ട സ്ഥലത്ത് ക്ലിക്ക് ചെയ്ത് ഇത് ക്രമീകരിക്കാം.



ചിത്രം 2.18 സ്ക്രൈബസ് ക്യു.ആർ.കോഡ് ജാലകം

സ്കൂൾവിക്കി പേജിന്റെ ക്യു.ആർ. കോഡ് ചേർത്തല്ലോ. ഇനിയെന്താണ് പേജിൽ ചേർക്കേണ്ടത്?

- .....
- .....

ഒന്നാം പേജിലെ വാർത്തകൾ നാം ചേർത്തിട്ടില്ലല്ലോ. ഇതിനായി, നിങ്ങളുടെ സ്കൂളിലെ വിശേഷങ്ങൾ അടങ്ങുന്ന വാർത്തകൾ തയ്യാറാക്കി ടൈപ്പ്ചെയ്തു ടെക്സ്റ്റ് ഫയലായി, കമ്പ്യൂട്ടറിൽ സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പാക്കണേ.

അക്ഷരങ്ങൾ വിന്യസിക്കാം

പത്രങ്ങളിൽ വാർത്തകൾ വിവിധ കോളങ്ങളിലായാണല്ലോ വിന്യസിക്കുന്നത്. കുറഞ്ഞ സ്ഥലത്ത്

കൂടുതൽ അക്ഷരങ്ങൾ ഉൾക്കൊള്ളിക്കാനുള്ള എളുപ്പ മാർഗമാണ് ലംബവിഭജനത്തിലുള്ള കോളങ്ങൾ. വാർത്ത കളുടെ പ്രാധാന്യമനുസരിച്ച് കോളങ്ങളുടെ ദൈർഘ്യവും വ്യത്യാസപ്പെടുന്നു.

ടെക്സ്റ്റ് ഫ്രെയിമുകളും അനുബന്ധസങ്കേതങ്ങളും ഉപയോഗിച്ച് സ്ക്രൈബസിൽ ഉള്ളടക്കം ഭംഗിയായി ലേഔട്ട് ചെയ്യാൻ സാധിക്കും.

നിങ്ങൾ ശേഖരിച്ച വാർത്തകൾ, സ്ക്രൈബസിലെ ടെക്സ്റ്റ് ഫ്രെയിം ടൂൾ ഉപയോഗിച്ച് ആദ്യപേജിൽ വിവിധ കോളങ്ങളിലായി ക്രമീകരിക്കൂ.

സ്ക്രൈബസിൽ കോളങ്ങളിലായി ടെക്സ്റ്റ് ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിന്

- ടൂൾബാറിൽനിന്നു ടെക്സ്റ്റ് ഫ്രെയിം ടൂൾ സെലക്ട് ചെയ്യുക.
- പേജിൽ ക്രമീകരിച്ച ചിത്രത്തിനു താഴെയായി പേജ് മാർജിനിൽ നിറഞ്ഞുനിൽക്കുംവിധം ക്ലിക്ക് ചെയ്ത് ഡ്രാഗ് ചെയ്ത് ടെക്സ്റ്റ് ഫ്രെയിം സജ്ജീകരിക്കുക.
- Text Properties ജാലകത്തിലെ Columns & Text Distance എന്ന ടാബിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്ത് കോളങ്ങളുടെ എണ്ണം, Gap എന്നിവ നൽകുക.
- കോളങ്ങളായി ഉൾപ്പെടുത്തിയ ഫ്രെയിമിലേക്ക് ടെക്സ്റ്റ് കൊണ്ടുവരാൻ,
  - ടെക്സ്റ്റ് ഫ്രെയിമിനുള്ളിൽ റൈറ്റ് ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക.
  - ശേഷം Content → Get Text എന്ന ക്രമത്തിൽ തയ്യാറാക്കിവച്ച ടെക്സ്റ്റ് ഫയൽ ഫോൾഡറിൽനിന്നു സെലക്ട് ചെയ്ത് OK നൽകുക.

ടെക്സ്റ്റ്ഫ്രെയിമിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയ മലയാളം ഉള്ളടക്കങ്ങൾ വായിക്കുന്നതിൽ എന്തെങ്കിലും ബുദ്ധിമുട്ട് അനുഭവപ്പെട്ടുവോ?

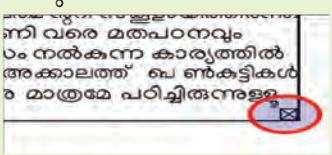
ഈ രീതിയിൽ സ്ക്രൈബസിലേക്ക് ഉൾപ്പെടുത്തിയ ഇംഗ്ലീഷിതര ടെക്സ്റ്റുകൾ നമുക്ക് വായിക്കാൻ സാധിക്കാത്ത രീതിയിൽ ദൃശ്യമാവുകയാണെങ്കിൽ, പ്രസ്തുത ഉള്ളടക്കത്തിന്റെ ഭാഷയും ഫോണ്ടും കൃത്യമായി ക്രമീകരിച്ച് ഈ പ്രശ്നം പരിഹരിക്കാൻ സാധിക്കും.

സ്ക്രൈബസിൽ മലയാളം ഫോണ്ട് ക്രമീകരിക്കാൻ

- ഫ്രെയിമിനുള്ളിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയ ടെക്സ്റ്റ് മുഴുവനായി സെലക്ട് ചെയ്യുക (Ctrl +A).
- വലതുവശത്തെ Text Properties ജാലകത്തിലെ Language ബോക്സിൽ Malayalam എന്നും Font ബോക്സിൽ അനുയോജ്യമായ മലയാളം യൂണികോഡ് ഫോണ്ടും തിരഞ്ഞെടുത്ത് നൽകുക.

Text overflow icon

ടെക്സ്റ്റ്ഫ്രെയിമിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയ ഉള്ളടക്കം പ്രസ്തുത ഫ്രെയിമിൽ ഉൾക്കൊള്ളുന്നതിനേക്കാൾ കൂടുതലായാൽ, ടെക്സ്റ്റ് ബാക്കിയുണ്ട് എന്ന സൂചന നൽകുന്ന ഒരു ഓവർഫ്ലോ ഐക്കൺ ഫ്രെയിമിന്റെ താഴെ വലതുവശത്തു കാണാം. ഈ ഐക്കണിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്ത് അടുത്ത പേജിലോ ആവശ്യമുള്ള മറ്റു ഭാഗത്തോ ബാക്കിയുള്ള ഉള്ളടക്കം ഉൾപ്പെടുത്താൻ സാധിക്കും.



നിങ്ങളുടെ പാഠപുസ്തകങ്ങളിലെ മലയാളം ഉള്ളടക്കങ്ങൾ നോക്കൂ. ഇത് തയ്യാറാക്കാൻ ഉപയോഗിച്ചിരിക്കുന്നതിൽ പ്രധാനപ്പെട്ട അക്ഷരരൂപം സർക്കാർ സ്ഥാപനമായ 'സിഡിറ്റ്' തയ്യാറാക്കിയ 'തുമ്പ' എന്ന യൂണികോഡ് ഫോണ്ടാണ്. മറ്റു യൂണികോഡ് മലയാളം അക്ഷരരൂപങ്ങൾ ഏതൊക്കെയാണ്?

നിങ്ങളുടെ കമ്പ്യൂട്ടർ പരിശോധിച്ച് ചുവടെ നൽകിയ ലിസ്റ്റ് പൂർത്തിയാക്കൂ.

- Manjari
- RIT Ezhuthu
- .....
- .....
- .....

പേജിൽ ചേർത്ത ഉള്ളടക്കം വ്യത്യസ്ത ഫോണ്ടുകളിലേക്കു മാറ്റി വ്യത്യാസം നിരീക്ഷിക്കുമല്ലോ.

ഇതുവരെ ചെയ്ത പ്രവർത്തനം സേവ് ചെയ്യാം.

ടെക്സ്റ്റിനിടയിൽ ചിത്രങ്ങൾ

ടെക്സ്റ്റ് ഉൾപ്പെടുത്തിയ സ്ക്രൈബസ് പേജിലേക്ക് ചിത്രങ്ങൾ ചേർക്കുമ്പോൾ ചിത്രവുമായി ചേർന്ന് ടെക്സ്റ്റ് മുഴുവനായും ദൃശ്യമാവാതെവരാൻ സാധ്യതയുണ്ട്. ഇത്തരത്തിൽ ടെക്സ്റ്റും ചിത്രങ്ങളും ഇടകലർന്നു വരുമ്പോഴുള്ള പ്രശ്നം ഒഴിവാക്കാൻ ചിത്രത്തിന്റെ Contour Line ൽ ആവശ്യമായ ക്രമീകരണങ്ങൾ വരുത്തിയാൽ മതി.

എഴുത്തുകൾക്കൊപ്പം ചിത്രങ്ങൾ ക്രമീകരിക്കാൻ

- ചിത്രം സെലക്ട് ചെയ്യുക.
- Properties ജാലകത്തിലെ Shape → Text flow around frame എന്ന ഓപ്ഷൻ തിരഞ്ഞെടുക്കുക.
- Shape നു സമീപത്തായി കാണുന്ന Edit എന്നതിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്താൽ ചിത്രത്തിനു ചുറ്റും ഒരു **Contour Line** ദൃശ്യമാകും.
- Contour Line ന്റെ നോഡുകളുടെ അകലം ചിത്ര ഫ്രെയിമിന്റെ പുറത്തേക്ക് ആവശ്യത്തിന് ക്രമീകരിക്കുക. (ചിത്രം 2.19)

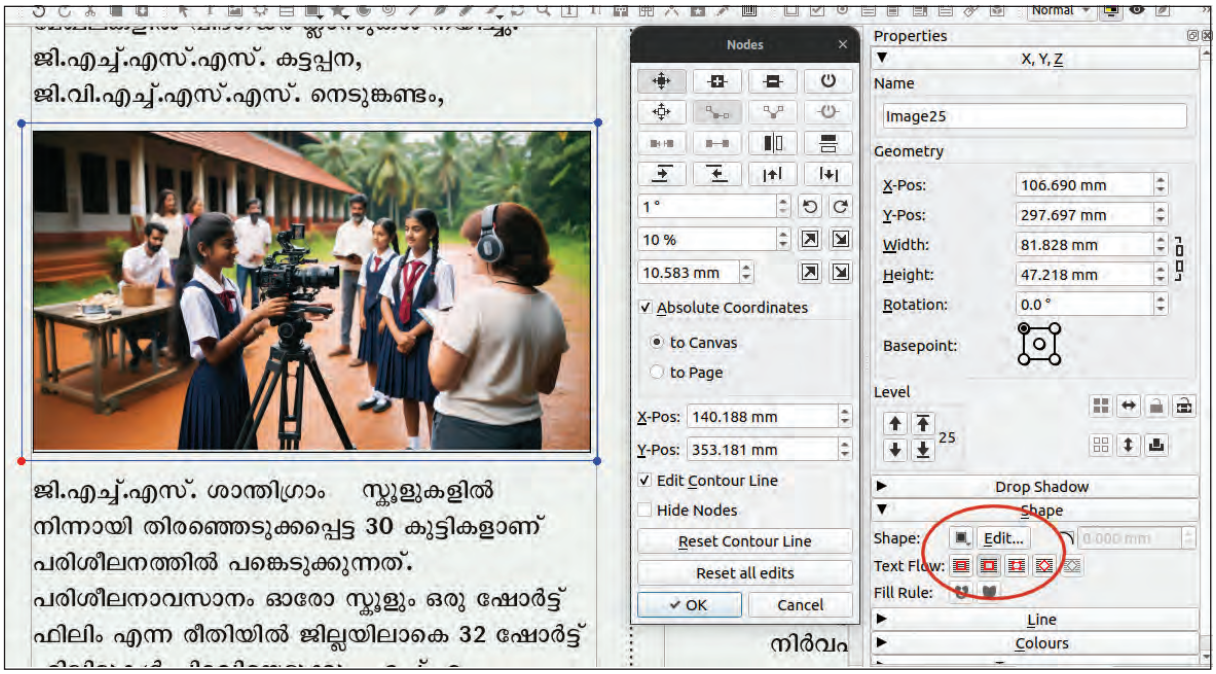
ഡെസ്ക്ടോപ്പ് പബ്ലിഷിങ് - തൊഴിൽ അവസരങ്ങൾ

കലാപരമായ കഴിവും ഡി.ടി.പി സോഫ്റ്റ്വെയറുകൾ ഉപയോഗിക്കുന്നതിൽ മികച്ച പ്രാവീണ്യവുമുണ്ടെങ്കിൽ ഡിസൈനിങ് മേഖലയിൽ എളുപ്പത്തിൽ ജോലി കണ്ടെത്താൻ കഴിയും.

ഗ്രാഫിക്ഡിസൈനർ, ലേഔട്ട് ആർട്ടിസ്റ്റ്, ഡെസ്ക്ടോപ്പ് പബ്ലിഷർ, പ്രിന്റ് പ്രൊഡക്ഷൻ സ്പെഷ്യലിസ്റ്റ് തുടങ്ങിയ മേഖലകളിലെല്ലാം ധാരാളം ഡി.ടി.പി. വിദഗ്ധർ ഇപ്പോൾ ജോലിയെടുക്കുന്നു. വ്യവസായം, വിനോദം, വിദ്യാഭ്യാസം (പത്രങ്ങൾ, മാസികകൾ എന്നിവയുടെ രൂപകൽപ്പന, സിനിമ, പരസ്യനിർമ്മാണം...) തുടങ്ങിയ വ്യത്യസ്ത മേഖലകളിൽ ഡെസ്ക്ടോപ്പ് പബ്ലിഷിങ്ങിന് തൊഴിലവസരമുണ്ട്.

ചിത്രം ടെക്സ്റ്റിനടിയിലായാൽ

ചിത്രം ടെക്സ്റ്റ് ഫ്രെയിമിനടിയിലായാൽ ചിത്രത്തിൽ റൈറ്റ് ക്ലിക്ക് ചെയ്ത് Level → Raise to Top ഉപയോഗിക്കാം.



ചിത്രം 2.19 കോണ്ടൂർലൈൻ എഡിറ്റിങ്

അക്ഷരങ്ങൾ വിവിധ രീതികളിൽ ക്രമീകരിക്കുന്നതിനുള്ള (Text Flow) സൗകര്യം Shape ജാലകത്തിൽ ലഭ്യമാണല്ലോ. ഇവ ഓരോന്നും ഉപയോഗിച്ചുനോക്കി അവയുടെ ഉപയോഗം പട്ടികയിൽ ചേർക്കൂ. (പട്ടിക 2.1)

Text flow around frame disabled	അക്ഷരങ്ങൾ ചിത്രത്തിനു മുകളിലൂടെ ദൃശ്യമാകാൻ
Text flow around bounding box	
Text flow around contour line	
Text flow around frame shape	

പട്ടിക 2.1 ടെക്സ്റ്റ് ഫ്ലോ ഓപ്ഷനുകൾ

ശീർഷകങ്ങളും ഉപശീർഷകങ്ങളും ചേർക്കാം

ചിത്രങ്ങൾപോലെ ശീർഷകങ്ങൾക്കും വാർത്തയിൽ പ്രധാനപ്പെട്ട സ്ഥാനമുണ്ടല്ലോ. പ്രധാന ശീർഷകങ്ങൾ സാധാരണയായി വലുപ്പമേറിയതും കട്ടികൂടിയുമായാണ് നൽകാറുള്ളത്. ഉപശീർഷകങ്ങളാവട്ടെ, അധിക വിവരങ്ങൾ നൽകിക്കൊണ്ട് പ്രധാന ശീർഷകത്തെ പിന്തുണയ്ക്കുകയാണ് ചെയ്യുന്നത്.

പുതിയ ടെക്സ്റ്റ് ഫ്രെയിമുകൾ ഉപയോഗിച്ച് നിങ്ങളുടെ വാർത്തകൾക്കും ആവശ്യമായ ശീർഷകങ്ങളും ഉപശീർഷകങ്ങളും നൽകുമല്ലോ.

പശ്ചാത്തലനിറം നൽകാം

പത്രങ്ങളുടെ വിശേഷാൽപ്പതിപ്പുകളും മാഗസിനുകളും ബഹുവർണ്ണരൂപത്തിലാണല്ലോ ഇപ്പോൾ പുറത്തിറക്കുന്നത്. സ്ക്രൈബസിൽ Shape ഉപയോഗിച്ച് രൂപങ്ങൾ വരച്ചാൽ രൂപങ്ങൾക്കനുസരിച്ച് പേജിൽ നിറം നൽകാൻ സാധിക്കുമല്ലോ. പശ്ചാത്തലമായി രൂപങ്ങൾ ഉപയോഗിക്കുകയാണെങ്കിൽ പേജുകൾക്കാകെ നിറം നൽകാനും ഇതിലൂടെ സാധിക്കും.

നമ്മുടെ പത്രത്തിന്റെ ഒന്നാംപേജിന് ഒരു പശ്ചാത്തല നിറം നൽകി നോക്കൂ.

ചിത്രം 2.20 പൂർത്തീകരിച്ച ഒന്നാംപേജ്

പേജിൽ പശ്ചാത്തലം ക്രമീകരിക്കാൻ

- ടൂൾബാറിൽനിന്നും Shape Tool തിരഞ്ഞെടുത്ത് പേജ് മുഴുവൻ നിറഞ്ഞുനിൽക്കുന്ന വിധത്തിൽ ഒരു ചതുരം വരയ്ക്കുക.
- ചതുരത്തിന് നിറം നൽകുക.
- ചതുരത്തെ നിലവിലെ ടെക്സ്റ്റിനു പിന്നിലേക്കു മാറ്റുന്നതിനായി, ചതുരത്തിൽ Right ക്ലിക്ക് ചെയ്ത് Level → Lower to bottom എന്നതിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക.

ഒന്നാം പേജ് തയ്യാറായിക്കഴിഞ്ഞു. (ചിത്രം 2.20)

ഇനി, ഇതേ മാതൃകയിൽ രണ്ടാമത്തെ പേജുകൂടി തയ്യാറാക്കുമല്ലോ.

ഡോക്യുമെന്റിൽ മാറ്റങ്ങൾ വരുത്തുമ്പോൾ ഫയൽ സേവ് ചെയ്യാൻ മറക്കരുത്.

എക്സ്പോർട്ട് ചെയ്യാം

തയ്യാറാക്കിയ പത്രം പ്രിന്റ് ചെയ്യേണ്ടതുണ്ടല്ലോ. ഇതിനായി പി.ഡി.എഫ്. ഫോർമാറ്റിലേക്കോ പ്രിന്റിങ് പിന്തുണയ്ക്കുന്ന മറ്റു ഫോർമാറ്റുകളിലേക്കോ ഫയലിനെ മാറ്റേണ്ടതുണ്ട്.

സ്ക്രൈബസിലെ File → Export സൗകര്യം ഉപയോഗിച്ച് നിങ്ങളുടെ പത്രം പി.ഡി.എഫ്. ആയി എക്സ്പോർട്ട് ചെയ്യൂ.

പത്രം പ്രിന്റ്ചെയ്ത് സ്കൂളിൽ പ്രദർശിപ്പിക്കാനും മറക്കരുത്.

വിലയിരുത്താം

- സ്ക്രൈബസ് പ്രധാനമായും എന്തിനാണ് ഉപയോഗിക്കുന്നത്?

  a) വീഡിയോ എഡിറ്റിങ് b) ഫോട്ടോ എഡിറ്റിങ്

  c) ഡെസ്ക്ടോപ്പ് പബ്ലിഷിങ് d) 3D മോഡലിങ്

- സ്ക്രൈബസിൽ 'ടെക്സ്റ്റ് ഫ്രെയിം' എന്തിനുവേണ്ടിയാണ് ഉപയോഗിക്കുന്നത്?

  a) രൂപങ്ങൾ വരയ്ക്കുന്നതിന്.

  b) വാക്യങ്ങൾ എഴുതി ഫോർമാറ്റ് ചെയ്യുന്നതിന്.

  c) ഇമേജുകൾ ചേർക്കുന്നതിന്.

  d) പശ്ചാത്തലത്തിലേക്ക് നിറം ചേർക്കുന്നതിന്.

തുടർപ്രവർത്തനങ്ങൾ

1. നിങ്ങളുടെ സ്കൂൾമാഗസിൻ സ്ക്രൈബസ് ഉപയോഗിച്ച് തയ്യാറാക്കുക.
2. സ്കൂളിൽ നടക്കുന്ന ദിനാചരണങ്ങളുടെ പോസ്റ്ററുകൾ സ്ക്രൈബസ് ഉപയോഗിച്ച് തയ്യാറാക്കി പ്രചരിപ്പിക്കുക.

❖❖❖