

B

ಆಗಸ್ಟ್ 2024 ರ ಪರೀಕ್ಷೆ-3
AUGUST 2024 EXAMINATION-3

ಒಟ್ಟು ಮುದ್ರಿತ ಪುಟಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ : 12]

Total No. of Printed Pages : 12]

ಒಟ್ಟು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ : 34]

Total No. of Questions : 34]

CCE RR

ಸಂಕೇತ ಸಂಖ್ಯೆ : 86-EK

NSQF LEVEL-2

Code No. : 86-EK

Question Paper Serial No.

ವಿಷಯ : ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ

Subject : Information Technology

(ಕನ್ನಡ ಮತ್ತು ಇಂಗ್ಲಿಷ್ ಮಾಧ್ಯಮ / Kannada and English Medium)
(ಶಾಲಾ ಪ್ರವಾಸಿತ ಅಭ್ಯರ್ಥಿ / Regular Repeater)

ದಿನಾಂಕ : 03. 08. 2024]

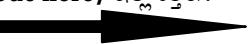
[Date : 03. 08. 2024

ಸಮಯ : ಚೆಳಗ್ಗೆ 10-15 ರಿಂದ ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 12-30 ರವರೆಗೆ] [Time : 10-15 A.M. to 12-30 P.M.

ಗರಿಷ್ಠ ಅಂಕಗಳು : 60]

[Max. Marks : 60

Cut here/ಇಲ್ಲಿ ಕತ್ತರಿಸಿ



ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥಿಗಾಗಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸೂಚನೆಗಳು / General Instructions to the Candidate :

- ಈ ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಯ ಒಟ್ಟು 34 ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು, ಭಾಗ - ಏ ಮತ್ತು ಭಾಗ - ಬಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ. ಭಾಗ - ಏ ನಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿದ್ದು, ಭಾಗ - ಬಿನಲ್ಲಿ Functional English ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿರುತ್ತವೆ.

This Question Paper consists of 34 questions including **Section - A** and **Section - B**. **Section - A** consists of questions related to the subject Information Technology and **Section - B** consists of the questions related to Functional English.

- ಈ ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಯನ್ನು ಹಿಮ್ಮಿತಿ ಜಾಕೆಟ್ ಮೂಲಕ ಹೊರಡಿ (ಸೀಲ್) ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಪರೀಕ್ಷೆ ವ್ಯಾರಂಭವಾಗುವ ಸಮಯಕ್ಕೆ ನಿಮ್ಮ ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಯ ಬಲಬದಿ ಪಾರ್ಶ್ವವನ್ನು ಕತ್ತರಿಸಿ (ಬಾಂಧವನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ), ಎಡಬದಿ ಪಾರ್ಶ್ವವನ್ನು ಕತ್ತರಿಸಬೇಕಿ. ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಪುಟಗಳು ಇವೆಯೇ ಎಂದು ಪರೀಕ್ಷಾಸಿಕೆಲ್ಲಿ.

This question paper has been sealed by reverse jacket. **You have to cut on the right side to open the paper** at the time of commencement of the examination (**Follow the arrow**). **Do not cut the left side to open the paper**. Check whether all the pages of the question paper are intact.

- ಪ್ರಶ್ನೆಗಳ ಕೊಟ್ಟರುವ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಿ.

Follow the instructions given against the questions.

- ಬಿಳಿ ಭಾಗದಲ್ಲಿ ಕೊಟ್ಟರುವ ಅಂಕಗಳು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಪ್ರಾರ್ಥಿ ಅಂಕಗಳನ್ನು ತೋರಿಸುತ್ತವೆ.

Figures in the right hand margin indicate maximum marks for the question.

- ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಯನ್ನು ಒದಿಕೊಳ್ಳಲು 15 ನಿಮಿಷಗಳ ಕಾಲಾವಾಕಾಶವು ಸೇರಿದಂತೆ, ಉತ್ತರಿಸಲು ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾದ ಸಮಯವನ್ನು ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಯ ಮೇಲ್ಮಾರ್ಗದಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

The maximum time to answer the paper is given at the top of the question paper. It includes 15 minutes for reading the question paper.

- ನಿಮಗೆ ವಿತರಿಸಲಾಗಿರುವ ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಯ ಆವೃತ್ತಿ (Version) ಮತ್ತು ನಿಮ್ಮ ಪ್ರವೇಶ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಮುದ್ರಿತವಾಗಿರುವ ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಯ ಆವೃತ್ತಿ ಒಂದೇ ಆಗಿರುವುದನ್ನು ಖಾತರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ.

Ensure that, the Version of the question paper distributed to you and the Version printed on your admission ticket is the same.

TEAR HERE TO OPEN THE QUESTION PAPER

03. 08. 2024

Tear here

ಭಾಗ - ಐ

SECTION - A

- I. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಅಥವಾ ಅಪೂರ್ಣ ಹೇಳಿಕೆಗಳಿಗೆ ನಾಲ್ಕು ಅಯ್ದುಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ.
 ಅಪ್ಪಂಗಳಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚು ಸೂಕ್ತವಾದ ಉತ್ತರವನ್ನು ಆಗಿಸಿ, ಅದರ ಕ್ರಮಾಂಕದೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಣಾಲೀ ಉತ್ತರವನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ : $7 \times 1 = 7$

Four alternatives are given for each of the following questions / incomplete statements. Choose the correct alternative and write the complete answer along with its question number and alphabet :

1. ಕೀಬೋರ್ಡ್ ಅಥವಾ ಮೌಸ್ ಒಳಗಳಲ್ಲಿ ಕಷ್ಟವಾಗುವ ಜನರಿಗೆ ಸಹಾಯ ಮಾಡಲು
 ವಿನ್ಯಾಸಗೊಳಿಸಲಾದ ಕೀಲಿಗಳು

(A) ಮೌಸ್ ಕೀಲಿಗಳು

(B) ಟಾಗಲ್ ಕೀಲಿಗಳು



(C) ಸೀರಿಯಲ್ ಕೀಲಿಗಳು

(D) ಫಿಲ್ಟರ್ ಕೀಲಿಗಳು

The keys which are designed to assist the people who have difficulty in using a keyboard or mouse are

(A) Mouse keys

(B) Toggle keys



(C) Serial keys

(D) Filter keys

2. ತಂತ್ರಿ ಅಂತರ್ಜಾಲ ಸಂಪರ್ಕಕ್ಕೆ ಒಂದು ಉದಾಹರಣೆ

(A) ಡಿ.ಎಸ್.ಎಲ್.

(B) 3G

(C) ವೈ-ಮ್ಯಾಕ್

(D) ವೈ-ಫೈ

An example for wired connectivity is

(A) D.S.L.

(B) 3G



(C) WI-MAX

(D) WI-FI



3. ಇನ್ನಿಂದ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ‘ಸಿಂಬಲ್’ ಅಯ್ದುಯು ಲಭ್ಯವಿರುವ ಗುಂಪು

(A) ಸಿಂಬಲ್

(B) ಟೆಕ್ಸ್



(C) ಟೇಬಲ್

(D) ಇಲ್ಲಸ್ಟ್ರೇಷನ್

Symbol option is available under Insert tab of the group

(A) Symbols

(B) Text

(C) Table

(D) Illustration

4. ನಿರಂತರ ಪಠ್ಯವನ್ನು ಒಂದು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚಿನ ವಾಕ್ಯಗಳಾಗಿ ವಿಭజಿಸಲು ಸಹಾಯಕವಾದ ಅಯ್ದು

(A) ಪ್ರಾರಂಭಾರ್ಥ

(B) ಸ್ಪೃಶ್ಯ

(C) ಟೆಂಪ್ಲೇಟ್

(D) ಹೆಡರ್

The option that is helpful in breaking the continuous text into one or more sentences is



(A) Paragraph

(B) Style

(C) Template

(D) Header

5. ಪ್ರಾಟ್ ಮೇಲಾಗುತ್ತಿರುವ ಸೇರಿಸಲ್ಪಡುವ ಕಾಗೂ ದಸ್ತಾವೇಚಿನ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಾಟಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಾರಂಭಿಕತಾಗಬಹುದಾದ ಪಠ್ಯ ಅಥವಾ ಚಿತ್ರವು



(A) ಪ್ರಾಟರ್

(B) ಹೆಡರ್

(C) ನೆಟ್‌ವರ್ಕ್

(D) ಫಾರ್ಮಾರ್ಕ್

The text or image included at the top of the page which repeats in all pages of the document is

(A) Footer

(B) Header



(C) Network

(D) Format

6. ಆಂತರಿಕ ಆಯ್ದಾಯ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಟಾಬ್



- | | |
|--------------|------------|
| (A) ವ್ಯಾ | (B) ರಿವ್ಯಾ |
| (C) ಇನ್ಸ್ಟಾಂ | (D) ಹೋಮ್ |

Autosum option is available under the tab

- | | |
|------------|------------|
| (A) View | (B) Review |
| (C) Insert | (D) Home |
7. ಕಾರ್ಯವುಸ್ತಕದ ಒಂದು ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ವೀಕ್ಷಿಸಲು ಉಪಯೋಗಿಸುವ ವ್ಯಾ

- | | |
|----------------------|--------------------------|
| (A) ಪೇಜ್ ಲೆಟೆಚ್ ವ್ಯಾ | (B) ಪೇಜ್ ಬ್ರೇಕ್ ಪ್ರೈವ್ಯಾ |
| (C) ಕಸ್ಟಂ ವ್ಯಾ | (D) ಪ್ರಲ್ ಸ್ಕ್ರೀನ್ ವ್ಯಾ |



The view that is used to see the selected area of a workbook is

- | | |
|----------------------|------------------------|
| (A) Page layout view | (B) Page break preview |
| (C) Custom view | (D) Full screen view |

II. ಸೂಕ್ತವಾದ ಉತ್ತರದಿಂದ ಬಿಡ್ಡಿರುವ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿ :

3 × 1 = 3

Fill in the blanks with suitable answer :

8. WAP ನ ವಿಸ್ತಾರದ ರೂಪ



Expanded form of WAP is

9. ಗೂಗಲ್ ಟಾಕ್ ಎಂಬುದು ಆಧಾರಿತ ಇನ್‌ಸ್ಟಾಟ್ ಮೆಸೇಜಿಂಗ್ ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್.

Google talk is a based instant messaging software.



10. ಇನ್ನಿಂದ ಸ್ವೇಚ್ಛಮೆಂಟ್ : ಡೇಟಾಬೇಸ್‌ಗೆ ಹೊಸ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸೇರಿಸುವುದು ::
ಸೆಲೆಕ್ಟ್ ಸ್ವೇಚ್ಛಮೆಂಟ್ :

INSERT Statement : Insertion of new information into the database :: SELECT Statement :



- III. 11. **A-ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಟ್ಯಾಬ್‌ನ ಆಯ್ದಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು B-ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ಟ್ಯಾಬ್‌ಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಅವುಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿಸಿ ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ಕ್ರಮಾಕ್ಷರದ್ವಾರಾ ಒಳಗೊಂಡಿ:**

$4 \times 1 = 4$

Options of tabs are given in Column-A and their tabs are given in Column-B. Match them and write answer along with alphabet :

A-ಪಟ್ಟಿ	B-ಪಟ್ಟಿ
Column-A	Column-B

- | | |
|-------------------|--------------------|
| i) ಚಾಟ್ | a) ಫಾರ್ಮಾಟ್ ಟ್ಯಾಬ್ |
| Chart | Format tab |
| ii) ಪೇಜ್ ಲೆಟ್ಟಿಟ್ | b) ಡಾಟಾ ಟ್ಯಾಬ್ |
| Page layout | Data tab |
| iii) ಸಾಟ್ | c) ಹೋಮ್ ಟ್ಯಾಬ್ |
| Sort | Home tab |
| iv) ಆಟೋಸಮ್ | d) ಹೆಲ್ಪ್ ಟ್ಯಾಬ್ |
| Autosum | Help tab |
| | e) ವ್ಯೂ ಟ್ಯಾಬ್ |
| | View tab |
| | f) ಇನ್ಟರ್ ಟ್ಯಾಬ್ |
| | Insert tab |
| | g) ರಿವ್ಯೂ ಟ್ಯಾಬ್ |
| | Review tab |



IV. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ : **$6 \times 1 = 6$** **Answer the following questions :**

12. ಪಿ-2-ಪಿ ಜಾಲ (Peer-2-Peer) ವನ್ನು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿ.



Define the term Peer-2-Peer (P-2-P) network.

13. ಪದಸಂಸ್ಕರಣೆಯಲ್ಲಿ ಸನ್ವೇಷಣೆ ಕೇಸ್ ಆಯ್ದುಯ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.

Write the function of sentence case option in word document.

14. ಇನ್‌ಟೋರ್ ಟ್ರ್ಯಾಬ್‌ನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಕ್ಲಿಪ್‌ಆರ್ಟ್‌ ಆಯ್ದು ದೊರೆಯುವ ಗುಂಪನ್ನು ಹೆಸರಿಸಿ.

Name the group in which the clip art option is available in insert tab.



15. ವಿಶೇಷಾಳಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಕಂಡೆಷನಲ್ ಫಾರ್ಮಾಟಿಂಗ್‌ನ ಉಪಯೋಗವನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.

Mention the use of conditional formatting in spreadsheet.

16. ವಿಶೇಷಾಳಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಫಿಲ್ಟರ್ ಆಯ್ದುಯ ಉಪಯೋಗವನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.

Mention the use of filter option in spreadsheet.

17. ವಿಶೇಷಾಳಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದಾದರೂ ಎರಡು ಪೇಚ್ ಲೇಜಿಟ್ ಆಯ್ದುಗಳನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.

Write any two page layout options in the spreadsheet.

V. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ : **$5 \times 2 = 10$** **Answer the following questions :**

18. ಪದಸಂಸ್ಕರಣೆಯಲ್ಲಿ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಸೇರಿಸುವ ಹಂತಗಳನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.



Write the steps to insert objects in word document.

ಅಥವಾ / OR

ಪದಸಂಸ್ಕರಣೆಯಲ್ಲಿ ಕೆಳಗಿನ ಆಯ್ದುಗಳ ಉಪಯೋಗವನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.



- (a) ಫಾಂಟ್ ಫೇಸ್ (b) ಸಚ್ಚಿಪ್ಪು

Mention the use of the following options in word processor :

- (a) Font face (b) Subscript

19. ವಿಶ್ರಿತಹಾಳೆಯಲ್ಲಿ ಮಲ್ಟಿಪಲ್ ಪ್ರೋಗ್ರಾಮ್ ವಿಂಡೊಎಗಳನ್ನು ಹೇಗೆ ಜೋಡಿಸಬಹುದು ?

How to arrange the multiple program windows in a spreadsheet ?

20. ಡಿಜಿಟಲ್ ಪ್ರಸ್ತುತಿ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಅನಿಮೇಷನ್ ಆಯ್ದುಯ ಯಾವುದಾದರೂ ಎರಡು ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.

Mention any two functions of animation option in digital presentation software.



21. ಇ-ಮೇಲ್ ಮೇಸೇಜಿಂಗ್ ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್‌ನಲ್ಲಿ ಅಪಾಯಿಂಟ್‌ಮೇಂಟನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸುವ ಎರಡು ವಿಧಾನಗಳನ್ನು ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಿ.

List the two ways to schedule an appointment in e-mail messaging software.

ಅಥವಾ / OR

ಸಮಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ತಂತ್ರಾಂಶದ ಯಾವುದಾದರೂ ನಾಲ್ಕು ವಿಭಾಗಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.

Mention any four categories in the time management software.

22. ಡೇಟಾಬೇಸ್‌ನಲ್ಲಿನ ಕೆಳಗಿನ ಸ್ಪೇಟ್‌ಮೆಂಟ್‌ಗಳ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ :

- (a) ಡಿಲೇಟ್ (DELETE)
 (b) ಅಪ್‌ಡೇಟ್ (UPDATE)



Write the functions of the following statements in database :

- (a) DELETE
 (b) UPDATE



VI. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ : **$4 \times 3 = 12$** **Answer the following questions :**

23. ಪದಸಂಸ್ಕರಣೆಯಲ್ಲಿ ಸ್ಪೇಷಲ್ ಕ್ಯಾರಕ್ಟರ್‌ಗಳನ್ನು ಸೇರಿಸುವ ಹಂತಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

Explain the steps to insert the special characters in word processor.

24. ಪ್ರಸ್ತುತಿ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಟ್ರೇಟಲ್ ಅಂಡ್ ಕಂಟೆಂಟ್ ಲೇಂಟ್‌ಟ್ ಟ್ಯಾಬ್ ಅನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿ ಮೂಲಿ ಶೀಪ್ ಅನ್ನು ಸೇರಿಸುವ ವಿಧಾನವನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.

Write the procedure to insert a movie clip using title and content layout option in presentation software.



ಅಥವಾ / OR

ಪ್ರಸ್ತುತಿ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಟ್ರೇನಿಂಗ್‌ನ್ನು ಗಳಿಗೆ ಪ್ರಮುಖ ತೆಯನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.

Mention the importance of transitions in presentation software.

25. ಇ-ಮೇಲ್ ಮೆಸೇಜೆಂಗ್ ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್‌ನಲ್ಲಿ ಅಪಾಯಿಂಟ್‌ಮೆಂಟ್ ಅನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸುವ ಹಂತಗಳನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.

Write the steps to schedule an appointment using e-mail messaging software.

26. ಡೇಟಾಬೇಸ್‌ನಲ್ಲಿ ಕೆಳಗಿನವುಗಳನ್ನು ಸಂಖ್ಯಾತಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ :

a) ನ್ಯಾಮೆರಿಕ್ ಡೇಟಾ ಟ್ರೇಪ್



b) ಬ್ರೆನರಿ ಡೇಟಾ ಟ್ರೇಪ್

c) ಡೇಟ್ ಅಂಡ್ ಟ್ರೇಪ್ ಡೇಟ್ ಟ್ರೇಪ್

Explain briefly the following in database :

- a) Numeric data type 
- b) Binary data type 
- c) Date and time data type

VII. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ :

2 × 4 = 8

Answer the following questions :

27. ವಿಶೇಷವಾಗಿಯಲ್ಲಿ ಚಾಟ್‌ಸ್ಟ್ರೀಮ್‌ ಯಥಾವುದಾದರೂ ನಾಲ್ಕು ವಿಧಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.

Mention any four types of charts in spreadsheet and their function.

28. ಡೇಟಾಬೇಸ್‌ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಈ ಕೆಳಗೆ ಕೊಟ್ಟಿರುವ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಿಗೆ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸೂಲ್ತಿವನ್ನು ಬರೆದು, ಉದಾಹರಣೆ ಕೊಡಿ :

- (a) ಕ್ರಿಯೇಟ್ 
- (b) ಅಪ್‌ಡೇಟ್ 

With reference to the database, write the syntax for the following queries along with example.

- (a) CREATE
- (b) UPDATE

ಅಥವಾ / OR

ಡೇಟಾಬೇಸ್‌ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಕೆಳಗಿನವುಗಳನ್ನು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿ :

- (a) ಡೇಟಾಬೇಸ್ ಸರ್ವರ್ 
- (b) ಫೇಲ್

(c) ರೆಕಾಡ್ಸ್



(d) ಟೇಬಲ್



Define the following related to database :

(a) Database server

(b) Field

(c) Record

(d) Table

ଓଡ଼ିଆ - ଓ

SECTION – B

- I.** Four alternatives are given for each of the following questions / incomplete statements. Choose the correct alternative and write the complete answer along with its question number and alphabet : $3 \times 1 = 3$

29. The article in the following is

- | | |
|-------------|--------|
| (A) Next to | (B) an |
| (C) and | (D) at |



30. The point at which a road divides into branches is called

- | | |
|--------------|------------------|
| (A) Fork | (B) Intersection |
| (C) Signpost | (D) Landmark |

31. The correct meaning of the word "prior to" is

- | | |
|--------------|---------------|
| (A) Sample | (B) Before |
| (C) Training | (D) Happiness |

- II. Fill in the blank with suitable word :** **$1 \times 1 = 1$**

32. Helping verbs are also known as

- III. Answer the following question :** **$1 \times 2 = 2$**

33. Write any four points that are to be included in job acceptance letter.



- IV. Answer the following questions :** **$4 \times 1 = 4$**

34. Fill in the blanks with suitable connectors given in the brackets.

- (i) I went to see her she wasn't at home. (*and, but*)
- (ii) It started raining we went out. (*as soon as, because*)
- (iii) She was not at home we came back. (*so, however*)
- (iv) I had messaged them, they still were not ready on time. (*Although, And*)

OR

Fill in the blanks with the appropriate word given in the brackets :

- i) The jeweller's store is next the bus stop. (*for, to*)
- ii) Sheela was waiting for Meena the Sikkim food stalls. (*at, on*)
- iii) The Sikkim food stall is located the Manipur and Rajasthan food stalls. (*across, between*)
- iv) In the morning, my friend had given me the directions this place over the phone. (*about, to*)

—————



DO NOT WRITE ANYTHING HERE