

சரியான விடை

1. (ஆ) பணியாளர்
2. (ஆ) காரியதறிகளின் கணக்கியல்
3. (ஈ) இந்திய பட்டயக் கணக்காளர் நிறுவனம்
4. (இ) முன்னெச்சரிக்கை மறபு
5. (ஆ) கொடுபட வேண்டிய சம்பள கணக்கு
6. (அ) பற்று குறிப்பு
7. (இ) அனாமத்து க/கு
8. (இ) இடாப்பு
9. (ஈ) வங்கிப் பத்தியின் வரவுப் பக்கம்
10. (ஆ) ரூ 3000 சாதகமான இருப்பு
11. (ஆ) விதிப் பிழை
12. (இ) தொழில் நுட்ப மாற்றங்கள்
13. (ஈ) முதலின் வரவுகள்
14. (அ) வியாபார கணக்கில்
15. (ஆ) நிலைச் சொத்து கணக்கு
16. (அ) வாராக்கடன்
17. (அ) இரட்டைத் தன்மை
18. (ஆ) வங்கி கணக்கு
19. (இ) கொள்முதல் கணக்கு
20. ரூ 19600

ஏதேனும் 7 விளாக்களுக்கு விடையளி $7 \times 2 = 14$

21.விவரம்	பற்று ரூ	வரவு ரூ
கொள்முதல் க/கு ப. ரொக்க க/கு	20000	20000
ரொக்க க/கு ப. அளித்ததன்னுபடி க/கு ப. நிவா க/கு	18800 200	19000

22. கணக்கியல் தகவல்கள் பதிவு செய்யும் அடிப்படைகளின் பெயர்கள் (2) 1) ரொக்க அடிப்படை 2) நிகழ்வு / வணிக அடிப்படை 3) கலப்பு / கலப்பின அடிப்படை

23.கணக்கியலின் முழு வெளியீட்டுக் கொள்கை: அனைத்து முக்கியத் தகவல்களும், நிதிநிலை அறிக்கை மூலமாக வெளிப்படுத்த வேண்டும் என்பதை இது வலியுறுத்துகிறது. பெரும்பாலான நிறுவனங்களில் நிர்வாகமும், உரிமையாளர்களும் வேறுபடுத்தப்பட்டு இருப்பதால், இந்த மறபு முக்கியத்துவம் பெறுகிறது. நிதி அறிக்கைகளின் வெளிப்பாடுமுழுமையானதாகவும் நேரமையானதாகவும் போதுமானதாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

24. கணக்கியலின் பொன்னானவிதிகள்

ஆள்சார்கணக்கு	பெறுவரை பற்று செய்க	தருவாரை வரவு செய்க
சொத்து கணக்கு	உள்வருவதை பற்று செய்க	வெளிச் செலவுதை வரவு செய்க
பெயரளவு கணக்கு	அனைத்து செலவுகளையும் நட்டங்களையும் பற்று செய்க	அனைத்து வருமானங்களையும், ஆதாயங்களையும் வரவு செய்க

25. தேய்மானம் வரைவிலக்கணம் ஸ்பைசர் மற்றும் பெக்லரின் கூற்றுப்படி, “தேய்மானம் என்பது ஒரு குறிப்பிட்ட காலத்தில், எக்காரண்த்தாலும் ஏற்படும் ஒரு சொத்தின் பயனிப்பு கால இழப்பைக் குறிக்கும் ஒரு அளவாகும். (அல்லது) கார்ட்டரின் கூற்றுப்படி, “தேய்மானம் என்பது எக்காரணத்தினாலும், ஒரு சொத்தின் மதிப்பில் உண்டாகும் படிப்படியான மற்றும் நிலையான குறைவே ஆகும்.”

27. 1) மே 4 2) ஆகஸ்ட் 14

26. கணக்கியல் சமன்பாடு

	பொக்க+	சரக்க+	அறை=	முதல்	+பொறு
தொழில் தொடங்	80000			80000	
கடன் கொள்	0	10000 +		0 +	10000
	80000+	10000	=	80000	10000
ரொஅறை	(-)6000		+6000=	0 +	0 +
	74000	+ 10000	+6000=	80000	10000
கடன் செ	(-)8000	+0			(-)8000
	66000	10000	+6000=	80000	+2000

28. வங்கிச் சரிக்கட்டுப்பட்டியல்

விவரம்	தொகை ரூ
வங்கி அறிக்கையின் படி வரவிருப்பு	6000
கூட்டுக் தேசிய மின்னணு பரிமாற்றம் ரொக்க ஏட்டில் பதியாதது	3500 2500 6000
கழிக்கு	0000
வங்கி அறிக்கையின் படி இருப்பு	12000

29. அ) கொள்முதல் க/கு ல் ரூ 900 பற்று வைக்க வேண்டும்

ஆ) கொள்முதல் க/கு ப. 1000

அறைகலன் க/கு 1000

30. தேய்மானத்தொகை

= சொத்தின் ஆரம் அடக்க விலை - இறுதி மதிப்பு எதிர் நோக்கும் பயனிப்புகாலம்

சொத்தின் ஆரம் அடக்க விலை = 80000 + 20000 = 100000

தேய்மானத் தொகை = $100000 - 4000$
4

தேய்மானத் தொகை = ரூ 24000

ஏதேனும் 7 விளாக்களுக்கு விடையளி : 7X3=21

31.தேய்மானத்தொகை = சொத்தின் ஆரம் அடக்க விலை - இறுதி மதிப்பு எதிர் நோக்கும் பயனிப்புகாலம்

தேய்மான விகிதம் = $\frac{\text{தேய்மானத் தொகை}}{\text{சொத்தின் ஆரம் அடக்க விலை}} \times 100$

32. தேய்மானம் ஏற்படுவதற்கான காரணங்கள் (3)

1. தேய்வு மற்றும் உராய்வு சாதாரணமாக புலனாகும் நிலைச் சொத்தை பயன்படுத்தும் போது, அதன் மதிப்பு குறைந்து கொண்டே செல்கிறது. அது தேய்வு மற்றும் உராய்வு என்று அழைக்கப்படுகிறது. தேய்வு ஏற்படும்போது, நிலைச் சொத்தின் மதிப்பு விகிதாச் சாரப்படி குறைகிறது.2. காலப்போக்கு காலப்போக்கு காரணமாக, ஒரு சில சில சொத்துகளை பயன்படுத்தினாலும் அல்லது பயன்படுத்தாமல் இருந்தாலும், அவற்றின் பயன்பாட்டு நிலை குறையும்.3. வழக்கொழிவு நவீன பதிலி சொத்துகளின் வருகையால், சொத்துகளின் மதிப்பு குறைவது வழக்கொழிவு எனப்படும். புதிய கண்டுபிடிப்புகள் மற்றும் புதுமையான செயல்முறைகள் காரணமாக, இது ஏற்படுகிறது. உதாரணமாக, நவீன கால கணினிகள் பயன்பாட்டாளர்களால் விரும்பப்படுவது. 4.

நோக்கத்திற்கு போதுமானதாக இல்லாமல் இருப்பது

தேவைக்கான நோக்கத்திற்கு போதுமானதாக இல்லாமல் இருக்கும்போது, அச்சொத்தின் பயன்பாடு நிறுத்தப்படுகிறது.

நிறுவனத்தின் திறனை விரிவாக்கம் செய்யும் போது இச்சொத்துகளின் திறன் போதுமானதாக இல்லாமல் போகலாம். 5. பராமரிப்பின்மை

சொத்துகள் சரிவர பராமரிக்கப்படும் போது, அச்சொத்தின் வாழ்நாள் அதிகரிக்கிறது. சொத்துகள் சரிவர பராமரிக்கப்படவில்லை என்றால், அதிக அளவு தேய்மானத்திற்கான வாய்ப்புகள் உண்டு. 6. அசாதாரணமான காரணிகள் தீவிபத்து, இயற்கைச் சீற்றங்கள் போன்ற அசாதாரண காரணிகளால் ஏற்படக்கூடிய பாதிப்புகளில், நிலைச் சொத்தின் பயன்பாடு குறைந்து, நீக்கப்படும் நிலைக்கும் கொண்டு செல்லலாம்.

33.நவீன வணிக உலகில் கணக்காளரின் பங்களிப்பு (3) 1.ஏடுகளைப் பராமரிப்பவர் நிதிச் சார்ந்த நடவடிக்கைகளை முறையாக பதிவு செய்து ஏடுகளைப் பராமரிக்கிறார். நிதிநிலை அறிக்கைகளையும் பிற நிதி அறிக்கைகளையும் தயாரிக்கிறார். 2.நிர்வாகத்திற்குத் தகவல்களைத் தருபவர் முடிவுகளை எடுக்கவும் மற்றும் கட்டுப்பாடுகளை விதிக்கவும், நிர்வாகத்திற்குத் தேவையான நிதிச் சார்ந்த தகவல்களை அளித்து உதவுகிறார். 3.வணிகச் சொத்துக்களின் காப்பாளர் சொத்துக்களுக்கான பதிவேடுகளைப் பராமரிப்பதன் மூலம், நிர்வாகம் அந்தச் சொத்துக்களைப் பாதுகாத்து கட்டுப்படுத்த முடிகிறது. சொத்துக்களுக்கான காப்பீடு மற்றும் சொத்துகள் பராமரிப்பைப் பற்றிய ஆலோசனையை நிர்வாகத்திற்கு வழங்குகிறார். 4.நிதி ஆலோசகர் நிதிச் சார்ந்த தகவல்களை பகுப்பாய்வு செய்து முதலீட்டுக்கான வாய்ப்புகள், செலவைக் குறைப்பதற்கான உத்திகள், எதிர்கால வளர்ச்சி மற்றும் விரிவு படுத்துவதற்கான வாய்ப்புகள் குறித்து, வணிக மேலாளர்களுக்கு ஆலோசனை வழங்குகிறார். 5.வரி மேலாளர் குறித்த காலத்தில் வருமானவரி விவரம் தயாரிப்பு செய்தல், மற்றும் வருமானவரி செலுத்துதல் முதலியவற்றை உறுதி செய்கிறார். வரி மேலாண்மை, வரிச் சுமையை குறைத்தல், வரிவிலக்கு பெறுதல் போன்றவற்றில் மேலாளர்களுக்கு ஆலோசனை வழங்குகிறார். 6.பொது தொடர்பு அலுவலர் தேவைப்படும் பயணிடாளர்களுக்கு, கணக்கியல் பகுப்பாய்வு செய்யத் தேவைப்படும் விவரங்களை வழங்குகிறார்.

34. ஆள்சார்கணக்குகள்: தனிநபர், சட்டமுறை அமைப்பு, பிரதிநிதித்துவ அமைப்பு எனப் பிரிக்கப்படுகிறது

35. முதலின வரவு	வருவாயின வரவு
அடிக்கடி நிகழாத்த தனமையுடையது	அடிக்கடி நிகழும் தனமையுடையது
பெரும்பாலும்பேரளவிலான தொகையாக இருக்கும்	சிறிய அளவிலான தொகையாக இருக்கும்
இத்தொகையைஇலாபமாக கருதி பகிர்ந்தளிக்க முடியாது	வருவாயின செலவைக் காட்டிலும், மிகுநியான வருவாயின வரவுகள், இலாபமாகக் கருதிப் பகிர்ந்து அளிக்கப்படும்

36. இருப்பாய்வு

விவரம்	பற்று ரூ	வரவு ரூ
வங்கி கடன்		200000
செ.மா.சீ		100000
சரக்கிருப்பு	70000	
முதல்		250000
கொள்முதல்	180000	
விற்பனை		300000
கடனாளிகள்	400000	
வங்கி	200000	
மொத்தம்	850000	850000

37. விற்பனை ஏடு

நாள்	விவரம்	இடாப்பு எண்.	பே. ப. எண்	தோகை ரூ
2017 ஜை1	அன்பு 150 x 20			3000
2	ஜெகதீஷ் 360 x 6			2160
15	இளங்கோ 170 x 10			1700

மொத்தம் 6860

38.நாள்	விவரம்	தோகை
1.4.15	இயந்திரன் மதிப்பு செலவுகள்	400000 25000
	இயந்திரன் மதிப்பு	425000
31.3.16	தேய்மானம் 10%	42500
1.4.16	இயந்திரன் மதிப்பு	382500
31.3.17	தேய்மானம் 10%	42500
	இயந்திரன் மதிப்பு	340000

இரண்டாண்டு முடிவில் மொத்த தேய்மானம் ரூ 85000

39. 31.3.2012 க்கான வியாபார க/கு

தொடக் சர	2500	விற் 40000 (-)திரு7000	33000
கொள்கூடு 5200	21800		
கூலி	2500		
நிலக்கரி	3300		
உள்தாக்கலி	2600		
மொத்தாபம்	5500	இறுதி சரக் 5200	

38200 38200

40. விவரம் பற்று வரவு
வாராக்கடன் க/க ப 1200

பற்பலக்கடனாளிகள் க/க 1200
(வாராக்கடன் போக்கெழுதியது குறித்து)

சுரேஷன் இலாப நட்டகணக்கு

ப
வாராக்கடன் 800
புதியவாரா 1200 2000
சுரேஷன் இருப்பு நிலைக்குறிப்பு
பொறுப்புகள் சொத்துக்கள் ரூ 16000
பற்பலக்கடனாளிகள் (-)வாராக்கடன் 1200 14800

44.அ. கொள்முதல் ஏடு

நாள்	விவரம்	இ.எண்.	பே.ப.எ	விளக்	தொகை ரூ
2017 ஜூன்2	இராஜ்		20X 5500 10X 14500	110000 <u>145000</u>	255000
6	ஞபி (-)வி.த		10X 1650 8X 2500	16500 <u>20000</u> <u>3650</u>	32850
20	சுகந்தி (-)வி.த		10X 3700 2X 27000	37000 <u>54000</u> <u>4550</u>	86450

மொத்தம் 374300

கொள்முதல் திருப்ப ஏடு

நாள்	விவரம்	வரவுக் குறிப்பு எண்.	பே.ப.எண்	தோகை ரூ
2017 ஜீலை10	ராஜ்	4X 5500		22000

மொத்தம் 22000

44.ஆ. வங்கிச் சரிக்கட்டுப்படியல்

விவரம்	தொகை ரூ
வங்கி அறிக்கையின் படி இருப்பு	15000
கூட்டுக் காப்பிட்டு முனைம்	
வங்கியால் பற்று செய்த வட்டி	250
காப்பிட்டு முனைம்	500
செலுத்திய காசோலை	300
	<u>900</u>
	16950
கழிக்க விடுத்த காசோலை	
	2500
ரொக்க ஏட்டின்படி வங்கியிருப்பு	14450

45.அ. பிழைத்திருத்தம்.

அ) பெற்ற வாடகை கணக்கில் ரூ 900 வரவு வைக்க வேண்டும்

ஆ) பெற்ற வாடகை கணக்கில் ரூ 1000 பற்று வைக்க வேண்டும்

இ) சம்பளக் கணக்கில் ரூ 1100 பற்று வைக்க வேண்டும்

ஈ) சம்பளக் கணக்கில் ரூ 1200 வரவு வைக்க வேண்டும்

உ) கூலி கணக்கில் ரூ 2000 வரவு வைக்க வேண்டும்.

45.ஆ. ஜெயசீலியின் குறிப்பேட்டுப் பதிவுகள்

விவரம்	பற்று ரூ	வரவு ரூ
ரொக்க க/கு ப. ஜெயசீலியின் முதல் க/கு	80000	80000
வங்கி க/கு ப. ரொக்க க/கு	40000	40000
கொள்முதல் க/கு ப. ரொக்க க/கு	5000	5000
கொள்முதல் க/கு ப. விப்பன நிறுவன க/கு	10000	10000
ரொக்க க/கு ப. விப்பன க/கு	11000	11000

46.அ. ப. இயந்திர க/கு

நாள்	விவரம்	தொகை நாள் விவரம்	தொகை 1-4-14 வங்கிக/கு	வ.
21000	21000	31-3-15தேய்மானக/கு	21000	
இருப்பு கீ/இ	<u>189000</u>			
	<u>210000</u>			<u>210000</u>
1-4-15 இருப்பு கீ/கொ	189000	31-3-16தேய்மானக/கு	18900	
	இருப்பு கீ/இ			<u>170100</u>
	<u>189000</u>			<u>189000</u>
1-4-16 இருப்பு கீ/கொ	170100	31-3-17தேய்மான க/கு	17010	
	இருப்பு கீ/இ			<u>153090</u>
	<u>170100</u>			<u>170100</u>

தேய்மான ககு

31-3-15இயந்திரக/கு	21000	31-3-15லாபநட்டக/கு	21000
	<u>21000</u>		<u>21000</u>
31-3-16இயந்திரக/கு	18900	31-3-16லாபநட்டக/கு	18900
	<u>18900</u>		<u>18900</u>
31-3-17இயந்திரக/கு	17010	31-3-17லாபநட்டக/கு	17010
	<u>17010</u>		<u>17010</u>

46.ஆ.2017 மார்ச் வியாபார லாபநட்ட க/கு

தொடக்கச் சரக்கிருப்பு	7600	விப்பனை	72250
கொள்முதல்	32250	(-) திருப்பம்	<u>1250</u>
(-) திருப்பம்	<u>250</u>	கூலி	32000
			2600
மொத்தலாபம்கீ/இ	28800		
	<u>71000</u>		
அச்செலுது	250	மொத்தலாபம்கொ	28800
இதர செலவு	200	பங்காதயம்	2500
விளம்பரம்	500	முதலீடு விற்ற இலா	500
பொது செலவு	2500		
பழையஅறை நட்டம்	300		
வாடகை	300		
சம்பளம்	3000		
பயணசெலவு	1800		
கழிவு	150		
அலுவலகசெலவு	1600		
நிகர லாபம் கீ/இ	21200		
	<u>31800</u>		<u>31800</u>

47.அ. அப்துல் 2010 டிசம்பி 31 வியாபார லாபநட்ட க/கு

தொடக்கச் சரக்கிருப்பு	500	விப்பனை	5000
கொள்முதல்	1300	இறுதிசரக்கிருப்பு	2000
கூலி	700		
மொத்தலாபம்கீ/இ	4500		
	<u>7000</u>		
சம்பளம்	500	மொத்தலாபம்கொ	4500
நிகர லாபம் கீ/இ	4500		
	<u>5000</u>		<u>5000</u>

அப்துல் 2010 டிசம்பி 31 இருப்புறிலைக்குறிப்பு

பொறுப்புகள்		சொத்துகள்	
முதல்	50000	கட்டிடம்	50000
நிகரலாபம்	<u>4500</u>	ரொக்கம்	2500
		இறுதிசரக்கிருப்பு	2000
		<u>54500</u>	<u>54500</u>

47.ஆ.

- கட்டிடம் கூடுதலாக கட்டியது - முதலின செலவு
- பழைய மகிழ்ந்து - முதலின செலவு
- புதிய தொழிற்சாலை வர்ணம் பூசியது - முதலின செலவு
- புதிய இயந்திரம் மீதான ஏற்றிச் செலவு வணிக கட்டணம் மற்றும் நிறுவன செலவு - முதலின செலவு
- வாங்கிய பழைய வாகனத்தை பழுபார்ப்பு செலவு - முதலின செலவு